

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Юридический факультет

Кафедра правового обеспечения государственной и муниципальной службы

УТВЕРЖДЕН
решением кафедры ПОГМС
Кировского филиала РАНХиГС
Протокол от «04» сентября 2020 г.
№ 1

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»
профиль - Правовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления
квалификация - магистр
формы обучения – очная, заочная

Год набора - 2021

Киров, 2020г.

Автор–составитель:

Канд. юрид. наук, доцент, заведующий кафедрой правового обеспечения государственной и муниципальной службы Сурманидзе И.Н.

Заведующий кафедрой заведующий кафедрой правового обеспечения государственной и муниципальной службы, канд. юрид. наук, доцент Сурманидзе И.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы.....	4
2. Показатели и критерии оценивания компетенций.....	4
3. Шкалы оценивания	6
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы.....	7
5. Методические материалы.....	16

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

1.1. Перечень компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся в ходе ГИА:

1.1.1. При защите выпускной квалификационной работы

способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (УК ОС - 5);

экспертно-консультационная деятельность:

способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).

1.2. Перечень универсальных (общекультурных) компетенций, подтверждающих наличие у выпускника общих знаний и социального опыта.

УК ОС -1 способность применять критический анализ и системный подход для решения профессиональных задач

УК ОС -2 способность применять проектный подход при решении профессиональных задач

УК ОС -3 способность критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт в собственной учебно-профессиональной и профессиональной деятельности

УК ОС -4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языках для решения задач профессиональной деятельности

УК ОС – 5 способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Показатели и критерии оценивания компетенций указаны в паспортах компетенций (Приложение 1 к ОП ВО). Для определения уровня освоения компетенций используются оценки, полученные студентом на последнем этапе формирования компетенций. В случае если изучение дисциплины по выбору приводит к увеличению количества этапов освоения компетенции, возможен учет оценок, полученных студентом на двух последних этапах. Более подробно данный подход отражен в паспортах компетенций.

2.1. Выпускная квалификационная работа (ВКР)

Компетенции, проверяемые при защите ВКР

Код компетенции	Наименование компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Способ/средство оценивания
УК ОС - 5	способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Описание объекта исследования как элемента системы более высокого уровня. Описание подсистем системы высокого уровня, в которые включен объект.	Магистрант самостоятельно определил объект и предмет исследования, сформулировал научную гипотезу. Проявлен высокий уровень заинтересованности и самостоятельности при проведении научного исследования. Продемонстрирована способность генерировать и обосновывать новые идеи, творческий подход при проработке проектной идеи.	Защита ВКР, количественная оценка. Содержание магистерской диссертации, рецензия, отзыв, доклад, презентация, ответы на вопросы
ПК-7	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Анализ нормативно-правовой базы местного самоуправления Выявление пробелов и недостатков существующей нормативно-правовой базы	В ВКР предложены мероприятия по внесению изменений, дополнений или разработке новых муниципальных правовых актов и иных правовых актов	Защита ВКР, количественная оценка. Содержание магистерской диссертации, доклад, презентация, ответы на вопросы
ПК-8	Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых	Достоверность материалов ВКР Логичное структурированное изложение материала Соответствие разрабатываемых проектов и программ	Высокая степень оригинальности текста ВКР Наличие элементов научной новизны Обоснованность выводов и заключений Соблюдение нормативно-правовых	Защита ВКР, количественная оценка. Содержание магистерской диссертации, отзыв научного руководителя, отчет о проверке на

	актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	нормативно-правовым требованиям	требований при проработке проектных решений и авторских предложений	наличие неправомερных заимствований
--	---	---------------------------------	---	-------------------------------------

3. Шкалы оценивания

По результатам защиты выпускной квалификационной работы (государственной итоговой аттестации) выставляется количественная оценка.

3.1. Шкала оценивания ВКР

При подведении итогов защиты выпускной квалификационной работы за основу принимаются следующие критерии:

- актуальность проблемы (направления) магистерской диссертации;
- научно-практическое значение исследования;
- качество выполнения магистерской диссертации, в т.ч. оформление магистерской диссертации;
- содержательность доклада, качество и полнота ответов магистранта на вопросы;
- наглядность представленных результатов исследования;
- отзыв научного руководителя магистерской диссертации;
- результаты рецензирования магистерской диссертации.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) оцениваются по пятибалльной системе оценки.

Шкала оценивания магистерской диссертации

Пятибалльная система оценки	Числовой эквивалент оценки	Критерии оценивания
отлично	5	Работа имеет актуальный, исследовательский характер, содержит теоретический анализ и критический разбор процессов, происходящих на местном уровне, законодательных и подзаконных актов по проблемам исследования и т.п., логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. При защите магистрант показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, во время доклада использует иллюстративный материал (графики, таблицы, схемы, диаграммы и т.д.), уверенно отвечает на поставленные вопросы.
хорошо	4	Работа имеет актуальный, исследовательский характер, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности органов местного самоуправления, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. При ее защите магистрант показывает хорошее знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует иллюстративный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы
удовлетворительно	3	Работа имеет исследовательский характер, включает теоретическую главу, базируется на практическом материале, но содержит поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены недостаточно обоснованные предложения. При ее защите магистрант проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.
неудовлетворительно	2	Работа не имеет исследовательского характера, не содержит анализа, не отвечает требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам. В работе нет выводов либо они декларативны. При защите выпускной квалификационной работы магистрант затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает грубые ошибки. К защите не подготовлен иллюстративный материал.

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

4.1. Общая характеристика выпускной квалификационной работы

4.1.1. Структура магистерской диссертации

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист;

- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложение (я) (при необходимости).

Во введении (в среднем от пяти до десяти процентов от всего объема работы),

- обосновывается выбор темы, ее актуальность;
- характеризуется степень разработанности темы в отечественной и мировой науке;
- формулируется проблема;
- определяются объект и предмет исследования, основная цель и задачи работы;
- характеризуется материал исследования с указанием его источников;
- перечисляются рациональные методы исследования;
- указываются композиционные особенности основной части и формулируется краткое содержание ее разделов (глав) и подразделов (параграфов);
- характеризуется практическая и теоретическая значимость исследования;
- отмечается новизна проведенного исследования;
- сообщается об апробации работы (научного или научно-практического семинара, доклады на научных конференциях, публикации и т.п.);
- формулируются положения, выносимые на защиту.

Объект исследования – это то, на что направлен процесс познания.

Предмет исследования – это наиболее значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, стороны, проявления, особенности объекта, которые подлежат непосредственному изучению в рамках намечающегося исследования. Это угол зрения на объект, аспект его рассмотрения, дающий представление о том, что конкретно будет изучаться в объекте, как он будет рассматриваться, какие новые отношения, свойства, функции будут выявляться.

Проблема исследования – это область неизвестного, но востребованного в научном знании. Грамотно сформулированная проблема – это указание на противоречие, образовавшееся (выявленное) в изучаемой области, на знание, которого еще нет, но которое обязательно необходимо получить, чтобы разрешить обозначенное противоречие.

Цель исследования ориентирует на анализ и решение проблемы в двух основных направлениях: теоретическом и прикладном.

Задачи исследования – это алгоритм достижения цели исследования (изучение необходимой литературы, сбор эмпирических данных, их анализ,

сопоставление; построение классификаций; разработка методик и их реализация и т.д.). Задачи должны быть конкретными, ориентирующими на объект и предмет исследования.

Основная часть диссертации имеет, как правило, не менее двух разделов (двух глав), каждый (каждая) из которых в свою очередь делится на подразделы (параграфы) в зависимости от темы исследования и его цели. Выделение подразделов делает более отчетливой логику исследования. На подразделы (параграфы) рекомендуется делить каждый раздел (каждую главу).

Первый раздел обычно носит теоретико-методологический характер. Студенту необходимо продемонстрировать знание рассматриваемых теоретических и методологических положений, исторический аспект проблемы и уровень ее разработанности в исследуемых научных областях.

Назначение и содержание второго раздела может быть различным в зависимости от того, каков характер всей работы в целом.

Если вся работа является теоретико-аналитической, то второй раздел, как и первый, служит раскрытию проблемы на теоретическом уровне, в таком случае ее содержание составляет продолжение теоретического анализа проблемы, обогащенного либо переходом к новому ракурсу рассмотрения, либо применением там, где это возможно и необходимо, конкретно-научных методов – филологических, социологических, исторических и т.д.

Если диссертация имеет опытно-экспериментальный характер, то содержание второго раздела представляет собой практическую или экспериментальную часть исследования. В ней описываются условия и ход проведенного эксперимента, его стадии и этапы, подводятся общие итоги и анализируются результаты, делаются практические выводы и рекомендации.

Каждый раздел основной части должен заканчиваться выводами, демонстрирующими решение задач, которые ставились в рамках раздела. Выводы представляют собой обобщение частных результатов исследования, в них не следует вновь обращаться к подробному иллюстрированию теоретических положений конкретным материалом

В заключении, которое, как и введение, занимает обычно от пяти до десяти процентов всего объема диссертации, автору необходимо сообщить о том, что поставленная в работе цель достигнута. Здесь даются краткие выводы по теории вопроса, по проведенному анализу, формулируются выявленные закономерности. В заключении также могут быть обозначены перспективы решения проблем, взаимосвязанных с той проблемой, которая получила разрешение в ходе работы над диссертацией, и намечены пути дальнейших исследований в данной сфере.

Библиографический список должен включать изученную и использованные в магистерской диссертации источники. Он свидетельствует о степени изученности проблемы, наличии у студента навыков

самостоятельной работы с информационной составляющей и должен оформляться в соответствии с установленными требованиями.

В приложения включаются связанные с выполненной магистерской диссертации материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера и т.д.

4.1.2. Требования к языку магистерской диссертации.

К языку магистерской диссертации, которая представляет собой произведение научного стиля, предъявляются определенные требования. Здесь используется научный стиль речи. Изложение ведется от третьего лица, крайне нежелательно использование местоимения «я» и – соответственно – глаголов в форме первого лица единственного числа. Не допускается использование оборотов разговорной речи, рекомендуется избегать излишней эмоциональности, экспрессивности. Недопустимо сокращение слов, которое не определяется нормативными положениями (см.: ГОСТ 7.11-2004 (ИСО 832:1994) Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках; ГОСТ 7.12-93* Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила).

Работа должна быть выполнена печатным способом (с использованием компьютера и принтера) на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Цвет шрифта должен быть черным.

Кегль магистерской диссертации должен быть 14 пт., межстрочный интервал - полуторный, гарнитура шрифта – Times New Roman.

Размеры верхнего и нижнего полей – 20 мм, левого поля – 30 мм, правого – 10 мм.

Абзацный отступ равен 1,25 см и устанавливается автоматически.

Переносы также устанавливаются автоматически, однако в заголовках следует размещать слова так, что бы их не надо было делить для переноса.

Нумерация страниц производится сквозным способом по всему тексту работы, начиная с титульного листа (цифры пишут только со второго листа, в центре нижней части листа без точки). На втором листе помещается Содержание (или Оглавление), которое включает следующий перечень структурных элементов работы: введение, наименования всех разделов (глав) и подразделов (параграфов), заключение, списки использованной литературы, а также наименования приложений (при их наличии в работе) с указанием номеров страниц, с которых начинается каждая композиционная часть работы (номер страницы, на которой завершается композиционная часть работы, не указывается).

Приложения включают в общую нумерацию страниц.

4.1.3. Структурные элементы магистерской диссертации и их оформление

Магистерская диссертация начинается с титульного листа, на котором указываются: сведения о министерстве, обладающем полномочиями учредителя образовательного учреждения, об учебном учреждении, о подразделении, в котором обучается магистрант, о кафедре, при которой было проведено диссертационное исследование; наименование (тема) работы (без кавычек), вид выполненной работы, фамилия, имя, отчество студента, а также должность, ученая степень, фамилия, имя, отчество, научного руководителя, такие же сведения о рецензенте, город и год выполнения работы.

Заголовки структурных элементов работы следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами полужирным шрифтом, не подчеркивая. Длина строки заголовка не должна превышать 40 символов. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Основная часть работы делится на главы, а они в свою очередь могут делиться на параграфы. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений, например: 1, 2, 3 и т. д.

Номер подраздела включает номер раздела и порядковый номер подраздела, разделенные точкой, например: 1.1, 1.2, 1.3 и т. д.

Дальнейшее членение подраздела на части также отражается в его нумерации, например: 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 и т. д.

После номера раздела, подраздела, пункта и подпункта в тексте точку не ставят.

Следует помнить, что заголовки разделов (глав), подразделов (параграфов), пунктов и подпунктов, указанные в Содержании/Оглавлении, должны в точности соответствовать заголовкам тех же структурных частей в самом тексте работы.

4.1.4. Требования к цитированию чужого текста, ссылки

В ходе написания диссертации ее автор, как правило, обязан учесть работы предшественников. Излагать результаты чужих исследований, ссылаться на мнения других ученых можно двумя способами: цитируя их высказывания или пересказывая их мысли.

При отсылке в тексте работы к использованному источнику (цитировании или пересказе его фрагмента, отсылке к основной мысли работы предшественника и т.п.), необходима библиографическая ссылка. Назначение ее – сообщить точную информацию об упомянутом источнике и тем самым разделить «зоны ответственности»: автор работы должен дать читателю понять, свои или чужие мысли он излагает.

В тексте ВКР допускается использование только подстрочных ссылок.

Подстрочные ссылки располагают внизу той же страницы под основным текстом с отделением от него горизонтальной линией. Нумерация ссылок начинается с 1 и является сквозной по всему тексту ВКР.

Библиографическое описание в ссылках должно отвечать всем требованиям и правилам описания источника.

Параметры подстрочных ссылок: шрифт – Times New Roman; размер – 10; начертание – обычное; межстрочный интервал – одинарный; абзацный отступ – 0 мм; выравнивание текста – по ширине.

Более подробно оформление ссылок регулируется ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Библиографическая ссылка».

4.1.5. Списки источников использованной литературы

В конце работы помещаются списки источников использованной литературы. Списки позволяют автору документально подтвердить достоверность приводимых материалов и показывают степень изученности проблемы.

При оформлении библиографического списка изученная и использованная литература распределяется в соответствии со следующими разделами:

Нормативные правовые акты. В данном разделе источники располагаются в соответствии с юридической силой акта в хронологическом порядке;

Научная литература. В данном разделе источники располагаются в алфавитном порядке;

Материалы судебной практики. Источники в данном разделе располагаются в хронологическом порядке;

Иные источники. Источники в данном разделе располагаются в алфавитном порядке.

Названия разделов записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания и точки в конце заголовка (шрифт 14).

Библиографическое описание использованной литературы осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1–2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления), ГОСТ Р 7.0.5–2008 (Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления), ГОСТ Р 7.0.11–2011 (диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления).

4.1.6. Приложения

Приложение относится к числу факультативных структурных элементов работы, однако наличие одного, а иногда и нескольких приложений позволяет автору более полно познакомить читателей с эмпирической базой, развернуто представить расклассифицированный в различных отношениях материал, сопроводить текст схемами, таблицами, материалами анкетирования, соцопроса, разнообразными фото-, аудио- или

видеоматериалами и т.д., повышающими степень наглядности изложения и убеждающими в достоверности выводов исследования.

Приложение помещается после списка источников материала и использованной в работе научной и справочной литературы.

Если в работу включается несколько приложений, то каждое из них следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение». Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

4.1.7. Рецензирование выпускной квалификационной работы

Рецензирование выпускной квалификационной работы осуществляется в порядке установленном нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации и РАНХиГС.

При рецензировании выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) необходимо осветить следующие аспекты:

- степень актуальности проблемы, сформулированной в работе;
- степень четкости формулировок цели и задач исследования;
- качество обзора истории вопроса (включая репрезентативность перечня научной литературы);
- репрезентативность материала исследования: его аутентичность, достаточный объем;
- научный аппарат работы, перечень используемых в ней методов и их эффективность для решения поставленных задач;
- внутренняя логика исследования и ее отражение в структуре работы;
- степень владения нормами современного русского литературного языка и стилем научного изложения;
- корректность и единообразие оформления работы;
- практическая и теоретическая значимость результатов исследования, степень его новизны; перспективность дальнейшей разработки темы.

В рамках каждого пункта наряду с положительной оценкой того или иного аспекта исследования возможно и указание на недочеты.

Рецензия завершается выводом о степени соответствия диссертации основным требованиям, предъявляемым к ВКР магистерского уровня, и указанием рекомендуемой оценки («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

4.1.8. Типовой перечень выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций).

1. Правовой механизм регулирования экономической деятельности на территории муниципального образования.
2. Институт должностных лиц местного самоуправления в Российской Федерации.
3. Порядок формирования представительных органов местного самоуправления: история и современность.
4. Правовой статус органов местного самоуправления Российской Федерации.
5. Ответственность муниципальных служащих и должностных лиц местного самоуправления в Российской Федерации.
6. Предметы ведения муниципальных образований различных уровней: тенденции и изменения.
7. Организационные и правовые основы противодействия коррупции на муниципальном уровне.
8. Особенности правового регулирования и правоприменительной практики преобразования муниципальных образований.
9. Роль Конституционного Суда Российской Федерации в развитии избирательного законодательства.
10. Особенности процедуры выборов депутатов представительных органов местного самоуправления.
11. Политические партии как субъекты избирательного процесса на местном уровне.
12. Юридическая ответственность выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных депутатов.
13. Особенности правового статуса главы муниципального образования.
14. Противодействие коррупции на муниципальной службе: законодательное регулирование, практика реализации, правовые проблемы.
15. Судебная практика и ее значение для органов местного самоуправления.
16. Структура и организация работы представительного органа муниципального образования.
17. Оценка социально-политического самочувствия муниципальных элит: проблемы муниципального управления.
18. Особенности гражданско-правового статуса муниципальных образований.
19. Основные тенденции и проблемы в развитии местного самоуправления в России на современном этапе.
20. Основные направления развития представительства на местном уровне на современном этапе развития местного самоуправления.
21. Стратегия социально-экономического развития муниципального образования: механизм разработки, практика реализации, контроль исполнения.

22. Основные модели организации местного самоуправления в Российской Федерации.
23. Механизмы внедрения норм служебного этикета в деятельность муниципальных служащих.
24. Анализ и совершенствование механизма организационной культуры на муниципальной службе.
25. Кадровое обеспечение органов местного самоуправления: оценка текущей ситуации и потенциальных потребностей.
26. Административные регламенты на муниципальной службе: анализ и основные направления совершенствования.
27. Система нормативных правовых актов органов местного самоуправления.
28. Реализация права законодательной инициативы органами местного самоуправления.
29. Антикоррупционная экспертиза актов органов местного самоуправления.
30. Совершенствование контрольной деятельности органов местного самоуправления.
31. Анализ и совершенствование организации системы связей с общественностью в органах местного самоуправления.
32. Особенности административно-правового статуса муниципальных служащих.
33. Режим служебных ограничений и запретов на муниципальной службе.
34. Развитие института юридической ответственности муниципальных служащих.
35. Служебная дисциплина на муниципальной службе: проблемы и способы обеспечения.
36. Особенности правового положения и ответственности должностных лиц на муниципальной службе.
37. Проблемы правового регулирования конфликта интересов на муниципальной службе.
38. Поощрения и дисциплинарная ответственность на муниципальной службе.
39. Реформа местного самоуправления в России: состояние и проблемы.
40. Преобразование муниципальных образований: история и современность.
41. Территориальное общественное самоуправление: современное состояние и перспективы развития.
42. Органы местного самоуправления в системе публичной власти Российской Федерации: правовое положение и особенности.
43. Реализация органами местного самоуправления государственных полномочий.

44. Государственный контроль деятельности органов местного самоуправления.

45. Анализ и совершенствование кодексов этики и служебного поведения муниципальных служащих.

5. Методические материалы

5.1. Процедура защиты выпускной квалификационной работы.

Защита магистерской диссертации проводится публично на заседании Государственной экзаменационной комиссии. На защиту приглашаются научные руководители, руководители магистерских программ, рецензенты и иные лица.

Процедура защиты магистерской диссертации включает следующие этапы:

1) объявление на заседании председателем ГЭК о защите диссертации с указанием темы выпускной квалификационной работы; фамилии, имени и отчества магистранта – автора диссертации; кафедры на которой подготовлена работа; ФИО научного руководителя, его ученой степени и звания; наличия необходимых в деле документов и краткой характеристики научно-исследовательской работы магистранта (наличие публикаций, выступлений по теме диссертации на заседаниях научных обществ, конференциях, семинарах и т.п.);

2) выступление (доклад) магистранта о результатах проведенного исследования, в докладе магистрант раскрывает актуальность проведенного исследования, его цель и задачи, научную новизну исследования, обосновывает положения, выносимые на защиту и их практическое значение.

Доклад может сопровождаться презентацией и иллюстративными материалами.

3) научная дискуссия с правом участия в ней всех приглашенных на защите и ответы магистранта на вопросы членов комиссии;

4) характеристика магистранта научным руководителем, а при его отсутствии – зачтение секретарем его обязательного письменного отзыва;

5) оглашение секретарем краткой характеристики магистранта (успеваемость, доклады на конференциях, публикации) и внешней рецензии на магистерскую диссертацию;

6) ответы магистранта на замечания рецензента;

7) заключительное слово магистранта (при его желании);

8) подведение итогов защиты осуществляется на закрытом заседании комиссии после выступления всех магистрантов проходящих в установленный расписанием государственной итоговой аттестации день государственную аттестацию. Решение принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (при равном числе голосов голос председателя является решающим) с заполнением протоколов

заседания государственной экзаменационной комиссии по защите выпускной квалификационной работы и по присвоению квалификации;

9) объявление председателем комиссии результатов государственной итоговой аттестации и решения государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации при положительном результате защиты выпускной квалификационной работы.