

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.07 Управление государственной и муниципальной собственностью  
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
(код, наименование направления подготовки)

Очная, очно-заочная форма обучения  
(форма обучения)

Год набора – 2026

Киров

**Автор(ы)-составитель(и) РПД:**

Логинов Дмитрий Алексеевич, доктор экономических наук, профессор кафедры «Экономики и государственного и муниципального управления».

**Заведующий кафедрой:**

«Экономики и государственного и муниципального управления» к.э.н., Русакова Е.А.

Рабочая программа дисциплины Б1.В.07 «Управление государственной и муниципальной собственностью» одобрена на заседании кафедры «Экономики и государственного и муниципального управления» Кировского филиала Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ.

Протокол № 7 от «17» декабря 2025

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
  - 7.1. Основная литература
  - 7.2. Дополнительная литература
  - 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
  - 7.4. Интернет-ресурсы
  - 7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

# **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.07 Управление государственной и муниципальной собственностью обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

<b>ОТФ/ТФ и реквизиты ПС  (при наличии)</b>	<b>Код компете нции</b>	<b>Наименов ание компетенц ии</b>	<b>Код индикатора достижения компетенци й</b>	<b>Наименова ние индикатора достижения компетенци й</b>	<b>Образовательный результат</b>
	ПКр-6 (очная форма)	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) с использованием современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовность	ПКр-6.1	Демонстрирует способность в составе группы участвовать в разработке и реализации отдельных направлений проектов и программ развития с использованием современных методов управления проектом, способность обоснованно распределять полномочия и ответственность для работы с проектами и программами	<p>ПКр-6.1 У-1 <b>Умеет</b> участвовать в разработке отдельных направлений проектов и программ развития в составе группы, с использованием современных методов управления проектом</p> <p>ПКр-6.1 У-2 <b>Умеет</b> участвовать в реализации отдельных направлений проектов и программ развития в составе группы, с использованием современных методов управления проектом</p> <p>ПКр-6.1 У-3 <b>Умеет</b> участвовать в распределении полномочий и ответственности в группе для работы с проектами и программами</p>

		ю к его реализации с использова нием современн ых инновацио нных технологий , осуществля ть распреде ление полномочи й и ответствен ности на основе их делегирова ния			
	ПКр-6 (Очно- заочная форма)	Способен разрабаты вать социально- экономиче ские проекты (программ ы развития) с использова нием современн ых методов управления проектом, направленн ых на своевремен ное получение качественн ых результато в,	ПКр-6.1	Демонстрир ует способность в составе группы участвовать в разработке и реализации отдельных направлений проектов и программ развития с использован ием современны х методов управления проектом, способность обоснованно распределят ь полномочия	ПКр-6.1 У-1 <b>Умеет</b> участвовать в разработке отдельных направлений проектов и программ развития в составе группы, с использованием современных методов управления проектом  ПКр-6.1 У-2 <b>Умеет</b> участвовать в реализации отдельных направлений проектов и программ развития в составе группы, с использованием современных методов управления проектом  ПКр-6.1 У-3 <b>Умеет</b> участвовать в распределении полномочий и ответственности в группе для работы с проектами и программами

		определени е рисков, эффективн ое управление ресурсами, готовность ю к его реализации с использова нием современн ых инновацио нных технологий , осуществля ть распреде ление полномочи й и ответствен ности на основе их делегирова ния		и ответственн ость для работы с проектами и программам и	
	ПКс-1 (очная форма)	Умеет применять основные экономиче ские методы для управления государств енным и муниципал ьным имущество м, принятия управленче ских решений по	ПКс-1.1	Демонстрир ует умение применять основные экономическ ие методы для управления государстве нным и муниципаль ным имуществом , принятия управленчес ких решений по бюджетиров	ПКс-1.1 У-1 <b>Умеет</b> применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом  ПКс-1.1 У-2 <b>Умеет</b> применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

		бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов		анию и структуре государственных (муниципальных) активов	
	ПКс-1 (Очно-заочная форма)	Умеет применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	ПКс-1.1	Демонстрирует умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	<p>ПКс-1.1 У-1 <b>Умеет</b> применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом</p> <p>ПКс-1.1 У-2 <b>Умеет</b> применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p>

## 2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы 144 акад. ч. Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (далее ДОТ).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, составляет 44 часов на очной форме обучения (лекционных занятий 14 ч., практических занятий 28 ч., консультаций – 2 ч. 26 часов на очно-заочной форме обучения (лекционных занятий 8 ч., практических

занятий 16 ч., консультаций – 2 ч. На самостоятельную работу обучающихся выделяется 100 и 118 часа на очной и очно-заочной форме соответственно.

Дисциплина Б1.В.07 «Управление государственной и муниципальной собственностью» изучается в 6 семестре очной формы обучения, в 7 семестре очно-заочной формы обучения.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области государственного управления, а также на приобретенные ранее умения и навыки, полученные бакалавром при освоении образовательных программ на пороговом уровне (уровень бакалавриата).

На очной форме обучения освоение дисциплины Б1.В.15 «Управление государственной и муниципальной собственностью» реализуется после дисциплин:

Б1.В.03 «Маркетинг» (3 семестр);

Б1.В.05 «Стратегическое планирование и управление экономическим развитием территорий» (4 семестр);

Б1.В.ДВ.01.01 «История экономических учений» (1 семестр).

### 3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

#### 3.1. Структура дисциплины (модуля)

*Очная форма обучения*

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	К о н т р о л ь	СРкр	СРэк		СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Государственн ая и муниципальная собственность в системе отношений собственности	27	4	0	0	6	0	0	0	0	0	0	17	Тестирование, Дискуссия	
Тема 2	Система управления	25	2	0	0	6	0	0	0	0	0	0	17	Тестирование, Дискуссия	

	государственно й и муниципальной собственность ю													
Тема 3	Управление собственностью государственных и муниципальных организаций	23	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	17	Дискуссия, Эссе
Тема 4	Основы управления земельными ресурсами	23	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	17	Дискуссия, Ситуационные задачи
Тема 5	Особенности управления природными объектами государственно й и муниципальной собственности	23	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	17	Тестирование, Дискуссия
Тема 6	Организация контроля распоряжения и эффективности использования	21	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	15	Контрольная работа, Дискуссия

	объектов государственно й и муниципальной собственности													
Промежуточная аттестация		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Экзамен
Консультации		2												
<b>Итого</b>		144	14	0	0	28	0	0	0	0	0	0	100	

*Используемые сокращения:*

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

*Очно-заочная форма обучения*

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения					Период промежуточной аттестации (сессия)							
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	К о н т р о л ь	СРкр	СРэк		СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Государственн ая и муниципальная собственность в системе отношений собственности	26	2	0	0	4	0	0	0	0		0	0	20	Тестирование, Реферат
Тема 2	Система управления государственно й и	26	2	0	0	4	0	0	0	0		0	0	20	Опрос

	муниципальной собственностью													
Тема 3	Управление собственностью государственных и муниципальных организаций	23	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	20	Тестирование
Тема 4	Основы управления земельными ресурсами	23	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	20	Опрос
Тема 5	Особенности управления природными объектами государственной и муниципальной собственности	23	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	20	Опрос
Тема 6	Организация контроля распоряжения и эффективности использования	21	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	18	Тестирование

	объектов государственно й и муниципальной собственности													
Промежуточная аттестация		9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Зачет с оценкой
<b>Итого</b>		144	8	0	0	16	0	0	0	0	0	0	118	

*Используемые сокращения:*

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

### 3.2. Содержание дисциплины

#### **Тема 1. Государственная и муниципальная собственность в системе отношений собственности. ПКр-6, ПКс-1**

Собственность как экономическая и правовая категория. Содержание отношений собственности. Основные формы собственности. Разграничение государственной собственности на федеральную, собственность субъектов РФ и муниципальную собственность. Основные принципы разграничения государственной собственности. Оформление прав государственной собственности. Проблемы перехода из одной формы собственности в другую. Преобразование форм и отношений собственности. Приватизация: понятие, цели, задачи и способы. Особенности приватизации различных объектов собственности. Варианты и этапы приватизации в России. Характеристика современного этапа приватизации государственной и муниципальной собственности. Обращение имущества в государственную собственность, национализация.

#### **Тема 2. Система управления государственной и муниципальной собственностью. ПКр-6, ПКс-1**

Состав и структура государственной и муниципальной собственности: экономические и природные объекты собственности, финансовые ресурсы, государственная казна, интеллектуальная собственность и информационные ресурсы в системе государственной собственности. Система управления государственной и муниципальной собственностью: понятие, основные элементы, функции. Принципы управления государственной собственностью. Структура органов управления государственной и муниципальной собственностью. Проблемы управления государственной и муниципальной собственностью в современной России. Организация взаимодействия с частной и другими видами негосударственной собственности.

#### **Тема 3. Управление собственностью государственных и муниципальных организаций. ПКр-6, ПКс-1**

Понятие разграничения собственности. Этапы разграничения объектов собственности между федеральным, региональным и муниципальным уровнем. Современный этап разграничения полномочий между федеральной, региональной уровнями власти и муниципальным самоуправлением, процессы перераспределения объектов собственности. Государственная собственность: сущность и предназначение. Основные задачи государственной собственности. Муниципальная собственность: содержание, формирование, основные задачи и состав. Состав объектов муниципальной собственности относящихся к различным видам муниципальных образований. Организационно-правовые основы управления муниципальной собственностью. Сходство и различие государственной и муниципальной собственности. Объективные границы

общественного сектора в рыночной экономике. Управление собственностью государственных и муниципальных организаций. Акционерная собственность государства. Недвижимость государственного и муниципального собственника.

#### **Тема 4. Основы управления земельными ресурсами. ПКр-6, ПКс-1**

Объект государственной собственности – земля: особенности использования и управления. Нормативно-правовая база регулирования земельных отношений, Земельный кодекс РФ. Категории земельных ресурсов. Земля как основа недвижимости, проблема единого объекта недвижимости.

Виды собственности на землю. Разграничение государственной собственности на землю. Система управления земельными ресурсами. Планирование использования земель. Мониторинг земель. Ведение государственного земельного кадастра. Землеустройство. Государственный контроль использования и охраны земель. Оценка земельных ресурсов.

Основные направления совершенствования системы управления земельными ресурсами.

#### **Тема 5. Особенности управления природными объектами государственной и муниципальной собственности. ПКр-6, ПКс-1**

Состав природных объектов находящихся в собственности государства и муниципальных образований.

Государственное регулирование процессов недропользования. Реализация прав государственного собственника на недра. Основные формы и средства управления недрами. Проблемы управления недропользованием. Содержание прав собственности на водные объекты. Нормативно-правовая база отношений собственности на водные ресурсы. Основные принципы государственного управления в области использования и охраны водных объектов.

Лесной фонд. Особенности государственного управления в области использования, охраны, защиты лесного фонда. Лесное законодательство. Платежи за пользование лесным фондом.

Необходимость и особенности оценки рыночной стоимости месторождений, водных объектов и лесного фонда для целей повышения эффективности их использования.

Решение государством задач охраны окружающей среды.

#### **Тема 6. Организация контроля распоряжения и эффективности использования объектов государственной и муниципальной собственности. ПКр-6, ПКс-1**

Понятие, виды и направления контроля в системе управления государственной и муниципальной собственностью. Необходимость организации контроля за приватизацией и за деятельностью приватизированных отраслей и предприятий. Контроль собственника государственного и муниципального имущества – цели, задачи, способы. Полномочия и функции органов государственного управления и муниципального самоуправления области контроля использования объектов государственной и муниципальной собственности.

Государственное регулирование деятельности приватизированных предприятий. Антимонопольная деятельность государства: нормативно-правовая база, способы и методы антимонопольного регулирования. Регулирование деятельности естественных монополий и градообразующих предприятий. Организация контроля эффективности использования государственной и муниципальной собственности: виды, формы, задачи, функции и критерии оценки.

### **Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

В ходе реализации дисциплины Б1.В.07 «Управление государственной и муниципальной собственностью» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся (возможно с использованием ДОТ)

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
<b>Очная форма</b>	
Тема 1. Государственная и муниципальная собственность в системе отношений собственности	Реферат, Тестирование, Дискуссия
Тема 2. Система управления государственной и муниципальной собственностью	Тестирование, Дискуссия
Тема 3. Управление собственностью государственных и муниципальных организаций	Дискуссия, Эссе
Тема 4. Основы управления земельными ресурсами	Дискуссия, Ситуационная задача
Тема 5. Особенности управления	

природными объектами государственной и муниципальной собственности	Тестирование, Дискуссия
Тема 6. Организация контроля распоряжения и эффективности использования объектов государственной и муниципальной собственности	Дискуссия
<b>Очно-заочная форма</b>	
Тема 1. Государственная и муниципальная собственность в системе отношений собственности	Реферат, Тестирование, Дискуссия
Тема 2. Система управления государственной и муниципальной собственностью	Тестирование, Дискуссия
Тема 3. Управление собственностью государственных и муниципальных организаций	Дискуссия, Эссе
Тема 4. Основы управления земельными ресурсами	Дискуссия, Ситуационная задача
Тема 5. Особенности управления природными объектами государственной и муниципальной собственности	Тестирование, Дискуссия
Тема 6. Организация контроля распоряжения и эффективности использования объектов государственной и муниципальной собственности	Дискуссия

#### **4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания**

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б.В.05 «Стратегическое планирование и управление экономическим развитием территорий» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее –

ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

#### 4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</li> <li>2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.</li> <li>3. Выбрать один верный ответ.</li> <li>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.</li> <li>2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.</li> <li>3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.</li> <li>4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.</li> </ol>	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из

правильных ответов из нескольких вариантов предложенных		<p>2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.</p> <p>3. Выбрать несколько правильных ответов.</p> <p>4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).</p>	одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</p> <p>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).</p>	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать один верный ответ.</p> <p>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</p>	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	<p>Ответ считается верным:</p> 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

## 5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.07 Управление государственной и муниципальной собственностью используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

реферат, опрос, тестирование, эссе, ситуационные задачи.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

**Тема 1. Государственная и муниципальная собственность в системе отношений собственности. ПКр-6, ПКс-1**

*Примерные темы рефератов*

1. Преобразование форм и отношений собственности.
2. Характеристика приватизации в России: этапы, варианты и итоги.
3. Государственная собственность: объекты, субъекты, состав и уровни.
4. Природные объекты государственной собственности в России.
5. Особенности государственного управления в области использования и охраны водных объектов.

### ***Примерные тестовые задания***

#### **1. Основные функции государства по регулированию отношений собственности**

- А) обеспечение стабильности
- Б) спецификация и защита прав собственности
- В) правоохранительная деятельность
- Г) производство «чистых общественных товаров»

#### **2. Сторонники консервативного направления по отношению к вмешательству государства в экономик**

- А) Дж. М. Кейнс, М. Фридмен, М. Алле
- Б) М. Фридмен, Л. фон Мизес, Ф. фон Хайек, М. Алле
- В) Дж. Гэлбрейт, Дж. М. Бьюкенен, Р. Лукас
- Г) Никто из вышеперечисленных

#### **3. До 1991 года в РФ главенствовал и применялся ... взгляд на социальную справедливость**

- А) эгалитарный
- Б) рыночный
- В) роулсианский
- Г) утилитарный

#### **4. Равное распределение потенциала насилия среди участников договора составляет содержание**

- А) теории эксплуатации
- Б) теории грабительского происхождения государства
- В) контрактной теории происхождения государства
- Г) Ничего из вышеперечисленного

#### **5. Высокая вероятность достижения результатов государством, отличных от поставленных связана с ...**

- А) отсутствием четких критериев эффективности деятельности
- Б) несоответствием доходов и расходов

- В) ростом информационных издержек вслед за развитием государства
- Г) неравномерным распределением ресурсов

### **Примерные темы для дискуссии**

1. Характеристика и содержание экономико-правовой категории собственность.
2. Характеристика основных форм собственности.
3. Современная структура государственной и муниципальной собственности, проблемы оптимизации структуры собственности.
4. Назначение и границы государственной и муниципальной собственности в рыночной экономике.
5. Разделение прав владения, пользования и распоряжения в процессе управления государственной и муниципальной собственностью

### **Тема 2. Система управления государственной и муниципальной собственностью. ПКр-6, ПКс-1**

*Средство оценивания - тестирование.*

### ***Примерные тестовые задания***

**1. К недвижимости относятся ...**

- А) дороги
- Б) нефть в переработке
- В) земля
- Г) здания, строения

**2. Продажа своей доли в совместной общей собственности постороннему лицу производится при условиях:**

- А) без согласия всех участников совместной собственности
- Б) преимущество в приобретении имеют участники общей собственности
- В) с согласия всех участников
- Г) ничего из вышеперечисленного

**3. Совместная собственность на недвижимость может быть ...**

- А) делимой по решению суда
- Б) не делимой
- В) делимой с согласия всех участников данной недвижимости
- Г) Ничего из вышеперечисленного

**4. Условия оформления договора купли – продажи недвижимости**

- А) в письменной форме
- Б) в устной форме

В) с обязательной государственной регистрацией

Г) можно не регистрировать сделку

**5. При переходе права собственности на здания или сооружения, принадлежащие**

А) собственнику земельного участка

Б) необходимо с новым собственником решать вопрос по сервитуту

В) требуют обращения в соответствующий государственный орган

Г) к приобретателю здания (сооружения) переходят права на сервитут

**Примерные темы для дискуссии**

1. Характеристика механизмов управления государственной и муниципальной собственностью.

2. Приватизация государственной и муниципальной собственности – опыт прошлого и современный этап. Экономическая и социальная эффективность приватизации.

3. Национализация: необходимость, содержание и организация процесса.

4. Характеристика основных принципов разграничения государственной собственности.

5. Содержание процесса оформления прав государственной собственности. Проблемы перехода из одной формы собственности в другую.

**Тема 3. Управление собственностью государственных и муниципальных организаций. ПКр-6, ПКс-1**

***Средство оценивания — дискуссия***

***Примерные темы для дискуссии***

1. Характеристика механизмов управления государственной и муниципальной собственностью.

2. Приватизация государственной и муниципальной собственности – опыт прошлого и современный этап. Экономическая и социальная эффективность приватизации.

3. Национализация: необходимость, содержание и организация процесса.

4. Характеристика основных принципов разграничения государственной собственности. 5. Содержание процесса оформления прав государственной собственности. Проблемы перехода из одной формы собственности в другую.

***Средство оценивания — эссе***

### **Примерные темы для эссе**

1. Характеристика государственного унитарного предприятия как объекта государственной собственности.
2. Механизм управления государственным унитарным предприятием.
3. Система контроля государства за деятельностью ГУПов.
4. Основные причины и направления реорганизации государственных унитарных предприятий..
5. Проблемы повышения эффективности деятельности государственных и муниципальных унитарных предприятий.

### **Тема 4. Основы управления земельными ресурсами. ПКр-6, ПКс-1**

#### ***Примерные темы для дискуссии***

1. Характеристика основных форм собственности на землю.
2. Земельные ресурсы как объект собственности и объект управления.
3. Система управления земельными ресурсами.
4. Организационная структура системы управления земельными ресурсами государства, муниципального образования.
5. Основные направления совершенствования системы управления земельными ресурсами.

*Оценочное средство — ситуационная задача.*

#### **Примерные темы ситуационной задачи**

Государственное предприятие решило продать неиспользуемое здание складского типа и сделав соответствующее объявление, нашло выгодного для себя покупателя. Однако глава администрации городского поселения заявил, что оно должно быть продано в муниципальную собственность, так как город испытывает значительные трудности в хранении закупаемой для населения продукции. Руководитель предприятия с доводами главы администрации не согласился.

Задание:

1. Правомерно ли заявление, сделанное главой администрации?
2. Как следует решать этот вопрос?

### **Тема 5. Особенности управления природными объектами государственной и муниципальной собственности. ПКр-6, ПКс-1**

#### ***Примерные тестовые задания***

**1. Система собственности, в которой доступ к редким ресурсам регламентируется с помощью ссылок на интересы общества в целом называется...системой**

- А) общей (коммунальной)
- Б) частной
- В) государственной (коллективной)
- Г) Ничего из вышеперечисленного

**2. Права принадлежности объекта определенному субъекту, то есть права владения, пользования и распоряжения имуществом – это ...**

- А) субъект собственности
- Б) отношения собственности
- В) собственность
- Г) Ничего из вышеперечисленного

**3. Остаточный характер использования вещи – это ...**

- А) решение, как и кем вещь может быть использована
- Б) обязанность воздерживаться от использования вещи вредным для других способом
- В) ожидание «естественного» возврата переданных кому-либо правомочий по истечении срока передачи или в случае утраты ею силы по любой иной причине
- Г) Ничего из вышеперечисленного

**4. Закрепленная за собственником юридически обеспеченная возможность владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему имуществом по своему усмотрению и в своем интересе путем совершения в отношении этого имущества любых действий, не противоречащих закону и не нарушающих права и охраняемые законом интересы других лиц – это ...**

- А) абсолютное правоотношение
- Б) субъективное право собственности
- В) объективное право собственности
- Г) Все вышеперечисленное

**5. Собственность на ресурсы, использование которых не ограничивается никакими нормативами, либо эти нормативы неэффективны – это ...**

- А) общая собственность
- Б) собственность общественных организаций
- В) общественная собственность
- Г) эксклюзивная частная собственность

***Примерные темы для дискуссии***

1. Характеристика механизма недропользования.
2. Проблемы реализации прав собственности на недра.
3. Характеристика механизмов управления водными объектами на территории РФ.
4. Направления совершенствования системы государственного управления лесным хозяйством.
5. Система контроля за использование природных объектов государственной собственности.

**Тема 6. Организация контроля распоряжения и эффективности использования объектов государственной и муниципальной собственности. ПКр-6, ПКс-1**

***Примерные темы для дискуссии***

1. Характеристика механизмов управления объектом недвижимости, находящейся в собственности государства.
2. Способы совершенствования организационно-экономических механизмов распоряжения недвижимостью, находящейся в собственности государства.
3. Нормативно-правовое обеспечение управления государственной недвижимостью.
4. Проблемы повышения эффективности управления государственной и муниципальной недвижимостью.
5. Основные проблемы управления недвижимостью государства, находящейся за рубежом.

**Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при использовании оценочного средства: тестирования**

Параметр	Оценка в баллах (в соответствии с БРС)	Оценка (по 5-балльной шкале)
Все задания теста выполнены обучающимся без ошибок или дано не менее 90% правильных ответов	10	5 «отлично»
Дано не менее 80% правильных ответов	8	4 «хорошо»
Дано не менее 50% правильных ответов	6	3 «удовлетворительно»
Дано менее 50% правильных ответов	4	2 «неудовлетворительно»

**Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при использовании оценочного средства: дискуссии, круглого стола с участием работодателя**

Параметр	Оценка в баллах (в соответствии с БРС)	Оценка (по 5-балльной шкале)
Обучающийся показывает полное понимание темы, полностью владеет предусмотренной терминологией, демонстрирует верный ход изложения материала, правильные аргументы, рассуждения, примеры; способен к критике своей и чужой точек зрения; может убедительно обосновать свои суждения.	5	5 «отлично»
Обучающийся показывает понимание темы, владеет предусмотренной терминологией, демонстрирует верный ход изложения материала, правильные аргументы, рассуждения, примеры, способен к критике своей и чужой точек зрения, может убедительно обосновать свои суждения, но допускаются некоторые недочеты, негрубые ошибки, может ответить не на все вопросы и замечания.	4	4 «хорошо»
Обучающийся знает и понимает основные положения темы, но излагает материал недостаточно точно, допускает ошибки, не даёт полного ответа на вопросы; испытывает трудности изложения; демонстрирует неоднозначность и неточность формулирования мыслей; бессистемность и неубедительность приводимых аргументов.	3	3 «удовлетворительно»
Обучающийся демонстрирует незнание большей части темы или совсем не ориентируется в ней,	2	2 «неудовлетворительно»

искажает смысл определений, не владеет терминологией, понятийным аппаратом дисциплины, излагает материал бессистемно и неуверенно; не может ответить на вопросы и замечания по теме.		
--	--	--

*Примечание:*

К *грубым* ошибкам относятся незнание студентом основных понятий, теорий и неумение их применять, незнание приемов использования теоретического материала.

К *негрубым* ошибкам относятся ошибки, которые являются опiskой.

К *недочетам* относятся нерациональное решение, описки, недостаточность или отсутствие пояснений, обоснований в решении задания.

Кроме того, могут быть дополнительно использованы иные критерии оценивания, такие как *оценка индивидуального вклада в дискуссию*.

### Оценка индивидуального вклада в дискуссию круглого стола

критерии	баллы
<i>Удерживание и наращивание общего содержания дискуссии:</i> — синтезирует информацию, полученную в процессе коммуникации; — выявляет несущественные замечания, уводящие от предмета обсуждения; — фиксирует возникающие содержательные продвижения или противоречия; — формулирует выводы, создающие новый смысл	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10
<i>Позиция участия в дискуссии:</i> — ярко и кратко формулирует свою позицию; — использует убедительные аргументы, усиливающие его высказывания; — отслеживает ответы на свои вопросы	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10
<i>Поддержка процесса дискуссии:</i> — принимает активное участие в	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10

<p>обсуждении;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проявляет заинтересованность к мнениям других участников;</li> <li>– формулирует аргументы в поддержку разных позиций;</li> <li>– задает уточняющие вопросы, помогает прояснить позиции;</li> <li>– вовлекает в дискуссию коллег</li> </ul>	
---	--

**Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при использовании оценочного средства: реферата**

Параметр	Оценка в баллах (в соответствии с БРС)	Оценка (по 5-балльной шкале)
Обучающимся обоснована актуальность темы. Содержание соответствует выбранной теме. Введение содержит четко сформулированные цель, задачи исследования. Работа имеет логическую структуру и разделы сбалансированы. Используется актуальная библиографическая база. Высока степень самостоятельности работы. Заключение обобщает полученные в ходе исследования вывод. Работа правильно оформлена, соблюдены технический формат работы (шрифт, интервал, поля, отступы и т.д.), орфографические и пунктуационные нормы, график подготовки и сроки сдачи законченной работы.	10	5 «отлично»
Тема работы в целом раскрыта. Цель и задачи в основном выполнены, обоснована актуальность темы. Реферат имеет логическую структуру, однако разделы не совсем сбалансированы. Материал изложен грамотным, научным языком. Заключение обобщает полученные в	8	4 «хорошо»

ходе исследования выводы. Используется актуальная библиографическая база. Некоторые аспекты реферата недостаточно полно освещены. Работа оформлена в целом в соответствии с требованиями стандарта.		
Основные вопросы работы раскрыты слабо. Цель работы в основном достигнута. Реферат имеет структуру, однако разделы несбалансированны. Некоторые аспекты основной части недостаточно полно освещены; малое число ссылок на источники литературы. Работа носит несамостоятельный характер. Имеются замечания к оформлению работы.	6	3 «удовлетворительно»
Основные вопросы реферата не раскрыты. Цель работы не достигнута, задачи не выполнены. Работа не имеет четкой логической структуры. Имеет место копирование больших частей информации из одного-двух источников – работа не носит самостоятельного характера. Имеются замечания к оформлению работы.	4	2 «неудовлетворительно»

### Шкала оценивания решения практической (ситуационной) задачи (ситуации), кейса

Параметр	Оценка в баллах (в соответствии с БРС)	Оценка (по 5-балльной шкале)
Обучающийся четко изложил условие задачи, выполнил решение в полном объеме, обосновал решение точной ссылкой на формулу, правило, закономерность, явление.	16-20	5 «отлично»

Обучающийся четко изложил условие задачи, выполнил решение в полном объеме, но в обосновании решения имеются сомнения в точности ссылки на формулу, правило, закономерность, явление.	11-15	4 «хорошо»
Обучающийся изложил условие задачи, но решение обосновал общей ссылкой на формулу, правило, закономерность, явление.	6-10	3 «удовлетворительно»
Обучающийся не уяснил условие задачи, решение не обосновал ссылкой на формулу, правило, закономерность, явление.	0-5	2 «неудовлетворительно»

Примечание:

*При решении ситуационных задач разрешено пользоваться табличными, нормативными, специализированными управленческими, вероятностно-статистическими, экономико-финансовыми справочными материалами.*

**Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при использовании оценочного средства: эссе**

Параметр	Оценка в баллах (в соответствии с БРС)	Оценка (по 5-балльной шкале)
Текст эссе по содержательному критерию полностью соответствует теме. Тема раскрыта исчерпывающе; содержание ясное по структуре, последовательное по изложению. Позиция автора представлена в полной мере. Языковое оформление монолога полностью соответствует научному стилю и нормам речи.	25	5 «отлично»
Текст эссе по содержательному критерию соответствует теме. Тема раскрыта не достаточно полно, содержание логичное по структуре, последовательное по изложению. Позиция автора представлена не в полной мере. Языковое оформление монолога соответствует научному	20	4 «хорошо»

стилю и нормам речи.		
Текст эссе в целом соответствует теме, однако присутствует неполнота изложения. Тема раскрыта в основном. Позиция автора представлена недостаточно определенно. Структура монолога, его изложение последовательное.	15	3 «удовлетворительно»
Тема эссе не раскрыта (раскрыта частично). Присутствует неполнота и неточность изложения. Фиксируется нарушение требований научного стиля речи, имеются другие типы речевых ошибок.	10	2 «неудовлетворительно»

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	10
КТ 2	100	0,2	20
КТ 3	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ x Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

**КТ – 1.**

## Опрос

Вопросы для опроса:

1. Собственность как экономическая и правовая категория.
2. Содержание отношений собственности.
3. Основные формы собственности.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

**КТ – 2.**

## Опрос:

Вопросы для опроса:

1. Организационно-правовые основы управления муниципальной собственностью.
2. Сходство и различие государственной и муниципальной собственности.
3. Объективные границы общественного сектора в рыночной экономике.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

### КТ – 3.

1. Основные функции государства по регулированию отношений собственности
  - А) обеспечение стабильности
  - Б) спецификация и защита прав собственности
  - В) правоохранительная деятельность
  - Г) производство «чистых общественных товаров»

2. Сторонники консервативного направления по отношению к вмешательству государства в экономик
- А) Дж. М. Кейнс, М. Фридмен, М. Алле
  - Б) М. Фридмен, Л. фон Мизес, Ф. фон Хайек, М. Алле
  - В) Дж. Гэлбрейт, Дж. М. Бьюкенен, Р. Лукас
  - Г) Никто из вышеперечисленных
3. До 1991 года в РФ главенствовал и применялся ... взгляд на социальную справедливость
- А) эгалитарный
  - Б) рыночный
  - В) роулсианский
  - Г) утилитарный
4. Равное распределение потенциала насилия среди участников договора составляет содержание
- А) теории эксплуатации
  - Б) теории грабительского происхождения государства
  - в) контрактной теории происхождения государства
  - г) Ничего из вышеперечисленного
5. Высокая вероятность достижения результатов государством, отличных от поставленных связана с ...
- А) отсутствием четких критериев эффективности деятельности
  - Б) несоответствием доходов и расходов
  - В) ростом информационных издержек вслед за развитием государства
  - Г) неравномерным распределением ресурсов
6. Система собственности, в которой доступ к редким ресурсам регламентируется с помощью ссылок на интересы общества в целом называется ... системой
- А) общей (коммунальной)
  - Б) частной
  - В) государственной (коллективной)
  - Г) Ничего из вышеперечисленного
7. Права принадлежности объекта определенному субъекту, то есть права владения, пользования и распоряжения имуществом – это ...
- А) субъект собственности
  - Б) отношения собственности
  - В) собственность
  - Г) Ничего из вышеперечисленного
8. Остаточный характер использования вещи – это ...
- А) решение, как и кем вещь может быть использована

Б) обязанность воздерживаться от использования вещи вредным для других способом

В) ожидание «естественного» возврата переданных кому-либо правомочий по истечении срока передачи или в случае утраты ею силы по любой иной причине

Г) Ничего из вышеперечисленного

9. Закрепленная за собственником юридически обеспеченная возможность владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему имуществом по своему усмотрению и в своем интересе путем совершения в отношении этого имущества любых действий, не противоречащих закону и не нарушающих права и охраняемые законом интересы других лиц – это ...

А) абсолютное правоотношение

Б) субъективное право собственности

В) объективное право собственности

Г) Все вышеперечисленное

10. Собственность на ресурсы, использование которых не ограничивается никакими нормативами, либо эти нормативы неэффективны – это ...

А) общая собственность

Б) собственность общественных организаций

В) общественная собственность

Г) эксклюзивная частная собственность

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

## **6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине**

6.1. Условием допуска обучающегося к промежуточной аттестации является выполнение предусмотренных программой видов учебной деятельности, форм текущего контроля успеваемости в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Промежуточная аттестация является формой контроля качества знаний студентов, осуществляемого в периоды проведения сессий с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков студента требованиям, установленным рабочей программой дисциплины.

Процедура проведения экзамена включает:

1) проведение тестирования на бумажных носителях в учебных аудиториях или в компьютерных классах. Продолжительность тестирования составляет не более 30 минут.

2) решение задачи. Продолжительность не более 15 минут.

Процедура оценивания промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Успешность достижения обучающимися результатов обучения при освоении дисциплины устанавливается путем осуществления текущего контроля, который проводится в ходе обучения при освоении обучающимися отдельных тем, разделов и иных структурных элементов дисциплины.

## 6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

### **Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации**

#### **Вопросы для подготовки к экзамену**

Система отношений собственности в РФ: содержание и основные направления преобразований.

Приватизация как элемент системы управления государственной собственностью.

Формирование системы собственности в РФ: проблемы и перспективы.

Распределение полномочий в сфере управления государственной собственностью.

Организационная структура управления государственной (муниципальной) собственностью.

Управление государственной собственностью социальной сферы.

Управление государственной собственностью образовательной сферы деятельности.

Повышение эффективности управления государственной собственностью субъекта РФ.

Управление имущественным комплексом субъекта Российской Федерации.

Управление акциями, закрепленными в государственной собственности в уставных капиталах предприятий.

Управление государственными пакетами акций (институт представителей РФ, доверительное управление, зарубежный опыт).

Основные направления повышения эффективности использования имущества города

Муниципальная собственность: понятие, состав, порядок формирования и разработка эффективных механизмов управления.

Управление государственной собственностью, сданной в аренду.

Проблемы управления собственностью ГУПов.

Планирование и оценка деятельности государственных унитарных предприятий (на примере субъекта РФ).

Результативное управление находящимися в государственной собственности акциями (на примере субъекта РФ).

Механизмы управления недвижимостью, находящейся в собственности государства.

Управление государственной собственностью добывающих отраслей.

Система управления земельными ресурсами.

Организация контроля эффективности использования государственной собственности.

Управление природными ресурсами в муниципальных образованиях.

Основные направления совершенствования механизмов управления муниципальной собственностью.

Особенности государственного управления в области использования и охраны водных объектов.

Особенности государственного управления в области использования, защиты и охраны лесного фонда.

Система показателей эффективности управления земельной собственностью РФ (субъекта РФ, муниципального образования).

Управление муниципальной собственностью жилищно-коммунальной сферы.

Принципы корпоративного управления применительно к управлению объектами государственной собственности.

Особенности управления государственной собственностью в рамках различных организационно-правовых форм.

Управление государственной собственностью инновационной сферы деятельности.

**Типовые тестовые задания для подготовки к экзамену  
(возможно более 1-го варианта правильного ответа)**

## **ВАРИАНТ 1**

**1. Сторонники юридического толкования собственности видят природу данного явления:**

- а) в отношении людей к вещи;
- б) в отношениях между людьми по поводу присвоения вещей;
- в) в отношениях двоякого рода: и между людьми, и между людьми и вещами.
- г) в отношениях между людьми по поводу присвоения вещей;

**2. Какую форму собственности называют мультипликативной частной формой присвоения?**

- а) индивидуальную;
- б) акционерную;
- в) государственную
- г) смешанную.

**3. К типам собственности относятся (найдите неверное утверждение):**

- а) частная;
- б) муниципальная;
- в) собственность учреждений;
- г) государственная.

**4. Имущество может находиться в собственности:**

- А) только граждан и юридических лиц
- Б) только граждан и государства
- В) граждан и юридических лиц, а также Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований
- Г) граждан и юридических лиц, общественных организаций

**5. Составляющими муниципальной казны являются:**

- А) имущество, находящееся на балансе муниципальных унитарных предприятий;
- Б) казенные предприятия;
- В) муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями;
- Г) средства местного бюджета;

**6. Государственная собственность в РФ представлена:**

- А) федеральной собственностью и собственностью субъектов федерации, муниципальной собственностью;
- Б) федеральной собственностью и собственностью субъектов федерации;
- В) федеральной собственностью;
- Г) федеральной собственностью, собственностью субъектов федерации и городов федерального значения, муниципальной собственностью;

**7. Водные объекты находятся в федеральной собственности за исключением:**

- А) прудов и обводненных карьеров, расположенных в границах земельных участков, принадлежащих на праве собственности субъектам РФ;
- Б) прудов и обводненных карьеров, расположенных в границах земельных участков, принадлежащих на праве собственности субъектам РФ, муниципальным образованиям;
- В) прудов и обводненных карьеров, расположенных в границах земельных участков, принадлежащих на праве собственности субъектам РФ, муниципальным образованиям, физическим лицам, юридическим лицам;
- Г) прудов и обводненных карьеров, расположенных в границах земельных участков, принадлежащих на праве собственности субъектам РФ, муниципальным образованиям, юридическим лицам;

**8. Отнесение земель к категориям, перевод их из одной категории в другую осуществляется органами местного самоуправления в отношении:**

- А) земель, находящихся в муниципальной собственности;
- Б) земель, находящихся в муниципальной собственности, за исключением земель сельскохозяйственного назначения;
- В) земель, находящихся в муниципальной собственности, в том числе земель сельскохозяйственного назначения;
- Г) Ничего из вышеперечисленного;

**9. Добытые из недр полезные ископаемые и иные ресурсы по условиям лицензии могут находиться в собственности:**

- А) только федеральной;
- Б) федеральной, субъектов РФ, в муниципальной, частной и в иных формах собственности;
- В) частной и в иных формах собственности;
- Г) Ничего из вышеперечисленного;

**10. Что из перечисленного входит в состав казны?**

- А) средства бюджета, предприятия, и учреждения;
- Б) средства бюджета, внебюджетные фонды, предприятия и учреждения;
- В) средства бюджета и иное имущество, не закрепленное на правах хозяйственного и оперативного управления;
- Г) средства бюджета, государственный резерв, золотой резерв, имущество предприятий и учреждений.

**11. В чем различие режима хозяйственного ведения от оперативного управления?**

- А) в режиме хозяйственного ведения функционируют только государственные и муниципальные предприятия;

- Б) в режиме оперативного управления функционируют только государственные и муниципальные учреждения;
- В) право оперативного управления весьма сужает полномочия собственника;
- Г) при режиме оперативного управления собственник имущества осуществляет более полный контроль за управлением объекта.

**12. Государственные (муниципальные) доли (пакеты акций) в акционерных обществах могут формироваться способами:**

- А) в процессе приватизации государственных (муниципальных) предприятий, когда в собственности государства (муниципалитета) закрепляются на определенный период пакеты акций создаваемых акционерных обществ;
- Б) посредством передачи в государственную или муниципальную собственность акций открытых акционерных обществ, в уставный капитал которых вносится государственная или муниципальная собственность;
- В) путем покупки акций за счет средств бюджета;
- Г) путем создания государством акционерных обществ.

**13. Правительство РФ обеспечивает координацию деятельности федеральных органов исполнительной власти в сфере экономики по следующим основным направлениям:**

- А) планирует социально-экономическое развитие страны;
- Б) прогнозирует социально-экономическое развитие страны, разрабатывает и осуществляет программы развития приоритетных отраслей экономики;
- В) осуществляет управление государственной и муниципальной собственностью;
- Г) осуществляет управление федеральной собственностью;

**14. Что из перечисленного не относится к основным функциям федерального агентства по управлению федеральным имуществом:**

- А) рассматривать вопросы оптимизации количества находящихся в федеральной собственности акции акционерных обществ;
- Б) разрабатывать с участием заинтересованных федеральных органов исполнительной власти и органов государственной власти субъектов федерации предложения по управлению земельными ресурсами;
- В) осуществлять от имени РФ в установленном порядке управление и распоряжение федеральным имуществом;
- Г) разрабатывать с участием заинтересованных федеральных органов исполнительной власти предложения о развитии государственного сектора Экономики РФ.

**15. Арендатор вправе с согласия арендодателя:**

- А) сдавать арендованное имущество в субаренду (поднаем) и передавать свои права и обязанности по договору аренды другому лицу (перенаем);

- Б) предоставлять арендованное имущество в безвозмездное пользование, а также отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и общества;
- В) сдавать арендованное имущество в субаренду (поднаем), но запрещается передавать свои права и обязанности по договору аренды другому лицу (перенаем);
- Г) предоставлять арендованное имущество в безвозмездное пользование, а также отдавать арендные права в залог, но запрещается вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и общества.

**16. Земельная государственная и муниципальная политика должна быть направлена на:**

- А) рациональное использование земель;
- Б) сохранение и улучшения среды проживания населения;
- В) максимизацию источника формирования доходной части бюджета;
- Г) сохранение и повышение плодородия земель:

**17. Право России осуществляется Агентством по имуществу:**

- А) в ОАО специального перечня – по согласованию с федеральным министерством либо с федеральным органом исполнительной власти (ФОИВ), наделенным полномочиями по управлению государственным имуществом, руководство деятельностью которого осуществляет Президент России или Правительство России;
- Б) в ОАО, входящих в перечень стратегических (особо значимых), утверждаемых Президентом России;
- В) в иных ОАО – самостоятельно, а в случае представления ФОИВ или его Агентством предложений по позиции России – с учетом указанных предложений, которые должны отражать их консолидированную Позицию;
- Г) в ОАО наиболее прибыльных и рентабельных.

**18. Объектом платы (налогообложения) признается пользование водными объектами с применением сооружений, технических средств и устройств:**

- А) объем забранной воды;
- Б) площадь акватории использованных водных объектов;
- В) объем сброшенных в водные объекты засоряющих и загрязняющих веществ;
- Г) забор подземной воды, содержащей полезные ископаемые или природные лечебные ресурсы.

**19. Пользователями животного мира могут быть граждане и юридические лица, которым законом или иными нормативными правовыми актами России и субъектов Федерации предоставлено право пользоваться животным миром по лицензии (разрешению):**

- А) краткосрочной;
- Б) долгосрочной;
- В) именной разовой;
- Г) распорядительной;

**20. Целью деятельности Банка России является:**

- А) защита и обеспечение устойчивости рубля;
- Б) развитие и укрепление банковской системы;
- В) выдача кредитов кредитным организациям;
- Г) обеспечение бесперебойного функционирования платежной системы.

**21. Денежная масса в обращении увеличивается, если Банк России:**

- А) повышает ставку рефинансирования;
- Б) уменьшает обязательные резервы;
- В) покупает государственные облигации у банков и населения;
- Г) продает государственные ценные бумаги.

**22. Бюджетные полномочия законодательных (представительных) органов:**

- А) Рассматривают и утверждают бюджеты и отчеты об их исполнении;
- Б) разрабатывают и бюджеты;
- В) осуществляют последующий контроль за исполнением бюджетов;
- Г) Ничего из вышеперечисленного

**23. Что из перечисленного не относится к правовой характеристике собственности?**

- А) Потребление для удовлетворения потребностей.
- Б) Узаконенная возможность распоряжения
- В) Получение выгоды
- Г) Все относится

**24. Применение объекта собственности в соответствии с его назначением – это право:**

- А) Владения
- Б) Пользования
- В) Распоряжения
- Г) Иное

**25. Что относится к некоммерческому сектору государственной собственности:**

- А) Государственные предприятия
- Б) Дороги
- В) Музеи
- Г) Хозяйственные общества

## Ключи

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
В	Б	В	В	В	Б	В	Б	Б	В	В	А,Б,В	А,Б,В
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
А	В	А	А	А	Б	А,Б,В	Г	А	Г	Б	В	

## ВАРИАНТ 2

**1. Система собственности, в которой доступ к редким ресурсам регламентируется с помощью ссылок на интересы общества в целом называется ... системой**

- А) общей (коммунальной);
- Б) частной;
- В) государственной (коллективной);
- Г) все вышеперечисленное.

**2. Права принадлежности объекта определенному субъекту, то есть права владения, пользования и распоряжения имуществом – это ...**

- А) субъект собственности;
- Б) отношения собственности;
- В) собственность;
- Г) ничего из вышеперечисленного.

**3. Остаточный характер использования вещи – это ...**

- А) решение, как и кем вещь может быть использована;
- Б) обязанность воздерживаться от использования вещи вредным для других способом;
- В) ожидание «естественного» возврата переданных кому-либо правомочий по истечении срока передачи или в случае утраты ею силы по любой иной причине;
- Г) ничего из вышеперечисленного.

**4. Закрепленная за собственником юридически обеспеченная возможность владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему имуществом по своему усмотрению и в своем интересе путем совершения в отношении этого имущества любых действий, не противоречащих закону и не нарушающих права и охраняемые законом интересы других лиц – это ...**

- А) абсолютное правоотношение;
- Б) субъективное право собственности;
- В) объективное право собственности;

Г) ничего из вышеперечисленного.

**5. Собственность на ресурсы, использование которых не ограничивается никакими нормативами, либо эти нормативы неэффективны – это ...**

- А) общая собственность;
- Б) собственность общественных организаций;
- В) общественная собственность;
- Г) эксклюзивная частная собственность.

**6. Свойство «расширяемости» полного набора прав собственности подразумевает ...**

- А) распространение частной собственности на все существующие ресурсы – как настоящие, так и будущие;
- Б) расщепление права собственности на отдельные правомочия и образование из них новых комбинаций;
- В) отсутствие ограничений на свободную продажу и передачу правомочий.

**7. Право пользования вещью – это ...**

- А) исключительный физический контроль над вещью;
- Б) решение, как и кем вещь может быть использована;
- В) личное использование вещью;
- Г) ничего из вышеперечисленного.

**8. «Капитальная ценность» вещи – это ...**

- А) иммунитет от экспроприации;
- Б) личное использование вещи;
- В) возможность отобрания вещи в уплату долга;
- Г) право на отчуждение, потребление, изменение или уничтожение вещи.

**9. Правомочие распоряжения – это юридически обеспеченная возможность ...**

- А) определить судьбу вещи путем совершения юридических актов в отношении этой вещи;
- Б) хозяйственного господства собственника над вещью;
- В) извлечения из вещи полезных свойств в процессе ее личного или производственного потребления;
- Г) ничего из вышеперечисленного.

**10. Объекты индивидуальной собственности, используемые, потребляемые только самим собственником или предоставляемые другим лицам в безвозмездное пользование – это ... собственность**

- А) частная;
- Б) личная;
- В) индивидуальная;
- Г) все вышеперечисленное.

**11. В государственной собственности РФ находятся ...**

- А) ресурсы континентального шельфа и морской экономической зоны;
- Б) имущество органов власти и управления РФ;
- В) государственные банки;
- Г) предприятия, имущественные комплексы и иное имущество, обеспечивающее самостоятельность территории.

**12. Управление собственностью со стороны административно-хозяйственных органов территории осуществляется в отношении ...**

- А) влияния на управление акционерных обществ базирующихся на подведомственной им территории;
- Б) объектов собственности;
- В) управления долей собственности входящей в уставной капитал акционерных обществ;
- Г) все вышеперечисленное.

**13. В первый подраздел Единого государственного реестра прав входят ...**

- А) адрес (местоположение);
- Б) имя (наименование) правообладателя;
- В) вид права;
- Г) площадь объекта.

**14. Цели управления собственностью административно-хозяйственного органа территории:**

- А) обеспечение доходной части бюджета территории;
- Б) развитие хозяйственных связей с внешними территориями;
- В) решение социально-экономических проблем территории;
- Г) привлечения инвестиций.

**15. Управление недвижимым имуществом осуществляется ...**

- А) опосредованно, через механизм рыночного саморегулирования;
- Б) региональными органами управления на основании федеральных и местных законов, указов, постановлений;
- В) государством: через механизм купли-продажи, аренды;
- Г) городскими, районными, сельскими органами власти через управление.

**16. Акт учета действий субъектов права, направленные на установление, изменение или прекращение его прав на объект недвижимости – это государственная регистрация ...**

- А) объекта недвижимости;
- Б) прав на недвижимое имущество;
- В) сделок с объектом недвижимости;

Г) ничего из вышеперечисленного.

**17. Инвестиционные ситуации возможные и решаемые при использовании земельных участков:**

- А) инвестор предлагает вкладывать капитал в разработку нефтяного месторождения;
- Б) инвестор предлагает инвестировать строительство жилья в водоохраной зоне;
- В) инвестор ищет оптимальное сочетание земли и пользователя;
- Г) имеется свободный земельный участок.

**18. Подходы эффективного управления недвижимостью:**

- А) функциональный;
- Б) маркетинговый;
- В) сравнительный;
- Г) системный.

**19. Задаток для участия в конкурсе устанавливается в размере ... процентов начальной цены**

- А) 20;
- Б) 45;
- В) 30;
- Г) 10.

**20. Задачи, которые решает финансовое обоснование инвестиционного проекта:**

- А) ставки дисконтирования;
- Б) системы подбора потенциальных приобретателей недвижимости;
- В) получаемого дохода от реализации недвижимости;
- Г) финансирование инвестиционного проекта.

**21. При продаже государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения нормативная цена составляет ... процентов начальной цены несостоявшегося аукциона**

- А) 30;
- Б) 65;
- В) 50;
- Г) 75.

**22. Цели проведения маркетинговых исследований рынка недвижимости:**

- А) получение сравнительных характеристик оцениваемой и аналогов реализованной недвижимости;
- Б) изучения спроса и предложений на недвижимость;
- В) получения рекомендаций по управлению недвижимостью;

Г) изучения качества выставленной на реализацию недвижимости.

**23. Управление собственностью территории направлено на...**

- А) проведение банкротства предприятий расположенных на подведомственной территории;  
Б) оптимизацию структуры собственности;  
В) полное освобождение от собственности путем её приватизации;  
Г) конкурсное исполнение территориальных заказов.

**24. Пользователь недвижимости подбирает для себя...**

- А) участок, обеспечивающий значительную остаточную стоимость;  
Б) определенный вид и участок земли;  
В) участок, обладающий значительным потенциалом повышения стоимости;  
Г) все вышеперечисленное.

**25. Правовая экспертиза обоснованности застройки земельного участка производится в целях:**

- А) действующего законодательства;  
Б) функционального подхода;  
В) перспективных решений по районной планировке участка;  
Г) благоустройства территории.

**Ключи**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
В	В	В	В	А	А	В	Г	А	Б	А, Б, В	Б	А, Г
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
А, В	Б, Г	В	А, Г	А, Б, В	А	А, Г	В	А, Б	Б, Г	Б	А, В	

**Шкала оценивания**

Согласно Положению о БРС максимальная итоговая оценка – 100 баллов (отлично), включает в себя текущий рейтинг (максимально – 60 баллов) и максимальный балл, полученный на *зачете* (40 баллов). Для удобства расчётов обучающийся в течение семестра может набрать максимально 100 баллов и его результат будет умножен на коэффициент 0,6. Результат, полученный на зачете из 100 баллов, умножается на коэффициент 0,4. Суммарный результат находится в диапазоне от 50 до 100 баллов. Итоговый семестровый рейтинг по дисциплине, рассчитанный таким образом, переводится в академическую оценку.

**Значения рейтинговых баллов для осуществления текущего контроля**

№	Вид учебной деятельности	Баллы
---	--------------------------	-------

п/п		
1.	Опрос по теме	10 (10*8=80)
2.	Тестирование по теме	10 (2*10=20)
3.	Всего за семестр	100

**Значения рейтинговых баллов при прохождении  
промежуточной аттестации**

**Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении  
тестовых заданий**

Показатели	Баллы/оценка	
	Очная форма	Заочная форма
<i><b>Тестирование</b></i>		
Все задания теста выполнены обучающимся без ошибок или дано не менее 90% правильных ответов	86...100 баллов	5 «отлично»
Дано не менее 80% правильных ответов	70...85 баллов	4 «хорошо»
Дано не менее 50% правильных ответов	50...69 баллов	3 «удовлетворительно»
Дано менее 50% правильных ответов	Менее 50 баллов	2 «неудовлетворительно»

**Значение итоговой оценки по дисциплине**

Российская система оценок	Итоговый семестровый рейтинг по дисциплине в соответствии со шкалой Филиала	Итоговый семестровый рейтинг по дисциплине (Ситог), баллы	Академическая оценка в соответствии с системой оценки ECTS
---------------------------	---	---	--

Отлично «5»	86-100	93...100	A: Excellent — выдающиеся знания с возможными незначительными погрешностями	«зачтено»
		86...92	B: Very Good - знания выше среднего уровня, с некоторыми ошибками	
Хорошо «4»	70-85	78...85	C: Good правильно выполненная работа с несколькими заметными ошибками	
		70...77	D: Satisfactory - работа, выполненная удовлетворительно, с заметными недостатками	
Удовлетворительно «3»	50-69	50...69	E: Sufficient - знания, удовлетворяющие минимальным критериям	
Неудовлетворительно «2»	0-49	0...49	F: Unsatisfactorily - требуется значительная дальнейшая работа	«не зачтено»

## 7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Условием допуска обучающегося к промежуточной аттестации является выполнение предусмотренных программой видов учебной деятельности, форм текущего контроля успеваемости в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Промежуточная аттестация является формой контроля качества знаний студентов, осуществляемого в периоды проведения сессий с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков студента требованиям, установленным рабочей программой дисциплины.

Процедура проведения экзамена включает:

1) проведение тестирования на бумажных носителях в учебных аудиториях или в компьютерных классах. Продолжительность тестирования составляет не более 30 минут.

2) решение задачи. Продолжительность не более 15 минут.

Процедура оценивания промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Успешность достижения обучающимися результатов обучения при освоении дисциплины устанавливается путем осуществления текущего контроля, который проводится в ходе обучения при освоении обучающимися отдельных тем, разделов и иных структурных элементов дисциплины.

### **Методические указания для обучающихся по подготовке к текущему контролю успеваемости**

Освоение содержания дисциплины предусматривает сформированность заявленных компетенций, уровень и качество которых определяет ОС РАНХиГС направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Данные указания являются обязательной частью методического обеспечения процессов обучения, контроля и оценивания результатов освоения дисциплины. Они содержат комплекс разъяснений и указаний, позволяющих обучающемуся оптимальным образом выстроить работу по изучению дисциплины и предоставляющих ему возможность для самоконтроля и самооценки освоения содержания дисциплины.

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью» осуществляется в процессе аудиторной (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы студентов.

**Лекционные занятия** направлены на овладение преимущественно теоретическими аспектами дисциплины, на основе которых формируются заявленные компетенции. Объектом контроля и оценивания уровня и качества освоения содержания лекционных занятий является письменный и / или устный продукт (ответы на вопросы, выполнение письменных заданий, сообщения, доклады, тесты).

**Практические занятия** имеют целью овладение преимущественно практическими аспектами дисциплины (соответствующими навыками и умениями), а также развитие личностных качеств и способностей, необходимых для формирования заявленных компетенций. Объектом контроля и оценивания уровня и качества освоения содержания практических занятий является устный и / или письменный продукт в форме выполненного комплексного задания, теста, ответа на вопрос, конспекта самостоятельной подготовки к занятиям, содержащихся в рабочей тетради студента (РТС), портфолио достижений студента.

**Самостоятельная внеаудиторная работа** включает подготовку к аудиторным занятиям; изучение литературы, включенной в основной и дополнительный список, а также просмотр периодических журналов; использование информации, полученной на других курсах с целью повышения эффективности понимания дисциплины; а также подготовку к предметным

конкурсам, проектам, выступлениям на научно-практических конференциях.

Текущий контроль успеваемости обучающегося по дисциплине «Управление государственной и муниципальной собственностью» проводится в форме следующих мероприятий:

- контроль посещения лекционных занятий;
- контроль активности обучающегося и качества его деятельности на практических занятиях;
- контроль самостоятельной работы студента по видам.

### **Методические указания, позволяющие обучающимся организовать процесс освоения дисциплины**

#### **Рекомендации по самостоятельной работе студента**

Рекомендуется следующий алгоритм самостоятельного изучения темы:

1. Прочитать теоретический материал учебника.
2. Составить краткий конспект прочитанного, максимально используя графические элементы и схемы.
3. Ответить на вопросы в конце соответствующей главы учебника.
4. Если при ответах на вопросы возникли затруднения – обратиться к соответствующему материалу для повторения.

#### **Методические рекомендации по подготовке рефератов**

Подготовка и защита рефератов - одна из форм учебной работы.

Реферат – предполагает доклад обучающегося по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты могут являться изложением содержания научной работы, статьи и т. п.

Подготовка рефератов по дисциплине «Прогнозирование и планирование» предполагает решение следующих задач:

- углубление знаний по актуальным теоретическим вопросам маркетинга, творческое применение этих знаний к избранной студентом теме;
  - усвоение зарубежного опыта маркетинговой деятельности, возможностей и проблем его практического использования в российских условиях, в деятельности будущих дипломированных специалистов;
  - совершенствование умения изучать различные литературные источники (монографии, статьи периодической печати и т.п.) по избранной теме и на основе их критического анализа самостоятельно и грамотно излагать материал, делать аргументированные выводы и предложения;
  - развитие навыков правильного оформления письменной работы.
- Реферат не должен иметь ничего общего с простым дублированием

материала, заимствованного из одного или нескольких литературных источников, то есть ничего общего с плагиатом и компиляцией. В нем должен быть проведен анализ всего материала, относящегося к избранной студентом теме и содержащегося в проработанной автором литературе.

### **1. Выбор темы**

Предложенная преподавателем тематика рефератов является примерной. Студенту целесообразно самостоятельно подходить к выбору темы, руководствуясь собственными интересами и наклонностями. Исходя из круга своих интересов, студенты могут предлагать темы рефератов, не вошедшие в перечень тем, рекомендуемых преподавателем. В данной ситуации необходимо обязательно согласовать предлагаемую тему реферата с преподавателем.

Выбрав тему реферата, необходимо:

- Ознакомиться с кругом вопросов, относящихся к избранной теме, повторить лекционный материал и проанализировать заново литературу, рекомендованную к соответствующей теме учебной программой по дисциплине «Прогнозирование и планирование», получить четкое представление о сущности темы, ее месте и значении в изучаемом курсе и в маркетинговой деятельности.
- Расширить круг литературных источников по теме реферата, пользуясь каталогами, имеющимися в библиотеке Липецкого филиала РАНХиГС, а также в библиотеках г. Липецка.

Повышению качества реферата способствует знание законодательных актов и постановлений Правительства Российской Федерации в сфере, относящейся к теме исследования, которые публикуют в «Российской газете» и в Собраниях законодательства Российской Федерации за соответствующих год.

Итогом предварительного этапа работы должен стать план реферата.

### **2. Составление плана реферата**

План реферата определяет не только круг вопросов, которые должны быть затронуты в избранной теме, но и основное содержание реферата. Он позволяет студенту получить общую ориентацию в материале темы, обеспечивает его правильный отбор и логику изложения.

План реферата включает введение, основную часть, заключение, список использованной литературы, приложения.

Во введении дается обоснование актуальности выбранной темы в теоретическом и практическом аспектах, анализ степени ее разработанности в проанализированной литературе, формулируется цель, и определяются задачи исследования.

При оценке состояния разработанности темы не следует идти по пути аннотирования литературы. Каждый источник необходимо анализировать лишь в аспекте исследуемой темы.

Основную часть реферата необходимо разбить на вопросы и подвопросы (пункты), которые должны иметь свое лаконичное и четкое название.

Заключение должно содержать четко сформулированные выводы, к

которым пришел студент в результате изучения выбранной темы, а также вопросы, оставшиеся нерешенными и нуждающиеся в дальнейшей разработке.

### **3. Систематизация собранного материала и написание реферата**

Изучение литературных источников должно сопровождаться анализом и систематизацией собранного материала. Необходимые сведения распределяются в соответствии с целью и задачами реферата. Может возникнуть необходимость в корректировке предварительно разработанного плана в окончательный его вариант. Завершается систематизация материала формированием однозначной, выверенной концепции.

Хорошо продуманный план, каждый пункт которого обеспечен строго отобранным материалом, - важнейшая предпосылка успешного написания реферата.

Начинать необходимо с основной части, а не с введения. Работа над основной частью позволит до конца осмыслить подобранные литературные источники.

В соответствии с планом, текст основной части реферата необходимо разделить на вопросы и подвопросы (пункты) с соответствующим распределением собранного материала. Выделение любого вопроса, подвопроса (пункта), структуризация реферата в целом должны осуществляться по формуле: задача - разработка - вывод.

Изложение материала не должно носить описательный характер. Необходим анализ, в том числе статистического материала, с соответствующими выводами, который должен быть тесно связан с текстом. Обширный массив статистических данных целесообразно сводить в таблицы. На основе статистических данных можно построить диаграммы, графики, позволяющие более рельефно представить те или иные социально-экономические явления и процессы.

Все таблицы, диаграммы, графики, схемы, приводимые в реферате, должны быть озаглавлены и пронумерованы. Обязательным является приведение под ними ссылок на источники с упоминанием страниц, откуда позаимствованы статистические данные.

**Весь** проводимый в тексте **цифровой материал** должен иметь ссылки на соответствующие источники. Сноски обязательны также в случаях **буквального цитирования** текста или же при использовании суждений, положений, выводов, содержащихся в трудах других авторов.

Достоинством реферата является анализ различных точек зрения по дискуссионным вопросам, аргументация разделяемой или своей позиции.

### **Методические рекомендации по решению ситуационной задачи (кейса)**

Решение ситуационных задач - это вид самостоятельной работы студента по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем. Обучающиеся должны исследовать конкретную

экономическую, социальную и бизнес-ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Ситуационные задачи основываются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации.

Методика решения *ситуационных задач*.

- Понимание задачи:
  - усвоение какой учебной темы предполагает решение ситуационных задач;
  - какого рода требуется результат;
  - должны ли вы дать оценку тому, что произошло, или рекомендации в отношении того, что должно произойти;
  - если требуется прогноз, на какой период времени вы должны разработать подробный план действий;
  - какая форма презентации требуется, каковы требования к ней;
  - сколько времени вы должны работать с кейсом?
- Просмотр ситуационных задач:
  - просмотрите содержание, стараясь понять основную идею и вид предоставленной вам информации;
  - если возникают вопросы, или рождаются важные мысли, или кажутся подходящими те или иные концепции курса, прочитав текст до конца, выпишите их;
  - после этого прочтите ситуационную задачу медленнее, отмечая маркером или записывая пункты, которые кажутся существенными.
- Составление описания как путь изучения ситуации и определения тем:
  - необходимо структурировать ситуацию, оценивая одни аспекты как важные, а другие как несущественные;
  - определить и отобразить все моменты, которые могли иметь отношение к ситуации;
  - рассмотреть факторы, находящиеся вне прямого контекста проблемы, так как они могут быть чрезвычайно важны;
  - выделить «темы» - связанные группы факторов, которые могут воздействовать на каждый аспект ситуации. Например, одна их часть может иметь дело с воспринимаемым низким качеством, другая - с поведением конкурента;
  - опишите ситуацию, ответив на вопросы:
    - Кто считает, что проблема, и почему? определение лиц, чьи интересы затрагивает проблемная ситуация и умение учитывать их различные, зачастую противоположные интересы и точки зрения;
    - На каком основании базируется мнение этих людей?
    - Что происходит (или не происходит), когда и где?
    - Какие связанные с происходящим вещи не являются проблемными и почему?
    - Что составляет более широкий контекст существующей ситуации?

- Кто или что может влиять на проблемную ситуацию?
- Есть ли другие заинтересованные лица, и кто они?
- Каковы сдерживающие факторы, ограничивающие «пространство решения»?
- Диагностическая стадия.

Диагностическая стадия — одна из тех, к которым вы должны приложить максимум усилий, хотя ее успех зависит от эффективности предыдущих стадий:

- вспомните изученные вами ранее темы и проведите по ним мозговой штурм для выявления потенциально соответствующих кейсу теоретических знаний;
- вертикально структурируйте вопрос, начиная с тех, которые касаются отдельных работников, затем группы или подразделения, организации в целом и, наконец, окружающей среды;
- изучите обстоятельства возникновения ситуации;
- не забывайте возвращаться к информации кейса и более внимательно рассматривать факторы, ставшие важными в ходе диагностики.

#### 5. Формулировка проблем.

На этой стадии очень полезно:

- письменно сформулировать восприятие основных проблем;
- при наличии нескольких проблем полезно установить их приоритетность;

#### 6. Выбор критериев решения проблемы.

Сразу после выяснения структуры проблемы следует подумать о критериях выбора решений. В определенном смысле структура и определит критерии. Например, если выяснилось, что самая серьезная проблема связана с корпоративной культурой, тогда решения должны будут повлиять на ее улучшение. Но если существуют также финансовые проблемы, тогда будут критерии выбора, связанные и с ними.

#### 7. Генерирование альтернатив.

Достигнув ясного понимания своих целей, приняв решение о том, к каким областям проблемы вы хотите обратиться, и, имея достаточную уверенность, что проанализировали основные причины возникновения проблемы, вы должны обдумать возможные дальнейшие пути. Важно разработать достаточно широкий круг вариантов, опираясь на известные или изучаемые концепции, чтобы предложить лучшие способы действий, опыт решения других кейсов, креативные методы (мозговой штурм, аналогия и метафора, синектика и др.).

#### 8. Оценка вариантов и выбор наиболее подходящего.

На стадии выбора вариантов определите критерии предпочтительности варианта. Критерии выбора варианта должны быть основаны на том, в какой мере они способствуют решению проблемы в целом, а также по признакам выполнимости, быстроты, эффективности, экономичности. Каждый из критериев необходимо проанализировать с позиций всех групп интересов. При

оценке вариантов вы должны подумать о том, как они будут воздействовать не только на центральную проблему, но и на всю ситуацию в целом. Определите вероятные последствия использования ваших вариантов.

#### 9. Презентация выводов. Оформление и сдача решения.

### **Методические рекомендации по решению ситуационной задачи (кейса)**

Решение ситуационных задач - это вид самостоятельной работы студента по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем. Обучающиеся должны исследовать конкретную экономическую, социальную и бизнес-ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Ситуационные задачи основываются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации.

Методика решения *ситуационных задач*.

- Понимание задачи:
  - усвоение какой учебной темы предполагает решение ситуационных задач;
  - какого рода требуется результат;
  - должны ли вы дать оценку тому, что произошло, или рекомендации в отношении того, что должно произойти;
  - если требуется прогноз, на какой период времени вы должны разработать подробный план действий;
  - какая форма презентации требуется, каковы требования к ней;
  - сколько времени вы должны работать с кейсом?
- Просмотр ситуационных задач:
  - просмотрите содержание, стараясь понять основную идею и вид предоставленной вам информации;
  - если возникают вопросы, или рождаются важные мысли, или кажутся подходящими те или иные концепции курса, прочитав текст до конца, выпишите их;
  - после этого прочтите ситуационную задачу медленнее, отмечая маркером или записывая пункты, которые кажутся существенными.
- Составление описания как путь изучения ситуации и определения тем:
  - необходимо структурировать ситуацию, оценивая одни аспекты как важные, а другие как несущественные;
  - определить и отобразить все моменты, которые могли иметь отношение к ситуации;
  - рассмотреть факторы, находящиеся вне прямого контекста проблемы, так как они могут быть чрезвычайно важны;
  - выделить «темы» - связанные группы факторов, которые могут воздействовать на каждый аспект ситуации. Например, одна их часть

может иметь дело с воспринимаемым низким качеством, другая - с поведением конкурента;

- опишите ситуацию, ответив на вопросы:
  - Кто считает, что проблема, и почему? определение лиц, чьи интересы затрагивает проблемная ситуация и умение учитывать их различные, зачастую противоположные интересы и точки зрения;
  - На каком основании базируется мнение этих людей?
  - Что происходит (или не происходит), когда и где?
  - Какие связанные с происходящим вещи не являются проблемными и почему?
  - Что составляет более широкий контекст существующей ситуации?
  - Кто или что может влиять на проблемную ситуацию?
  - Есть ли другие заинтересованные лица, и кто они?
  - Каковы сдерживающие факторы, ограничивающие «пространство решения»?

- Диагностическая стадия.

Диагностическая стадия — одна из тех, к которым вы должны приложить максимум усилий, хотя ее успех зависит от эффективности предыдущих стадий:

- вспомните изученные вами ранее темы и проведите по ним мозговой штурм для выявления потенциально соответствующих кейсу теоретических знаний;
- вертикально структурируйте вопрос, начиная с тех, которые касаются отдельных работников, затем группы или подразделения, организации в целом и, наконец, окружающей среды;
- изучите обстоятельства возникновения ситуации;
- не забывайте возвращаться к информации кейса и более внимательно рассматривать факторы, ставшие важными в ходе диагностики.

#### 5. Формулировка проблем.

На этой стадии очень полезно:

- письменно сформулировать восприятие основных проблем;
- при наличии нескольких проблем полезно установить их приоритетность;

#### 6. Выбор критериев решения проблемы.

Сразу после выяснения структуры проблемы следует подумать о критериях выбора решений. В определенном смысле структура и определит критерии. Например, если выяснилось, что самая серьезная проблема связана с корпоративной культурой, тогда решения должны будут повлиять на ее улучшение. Но если существуют также финансовые проблемы, тогда будут критерии выбора, связанные и с ними.

#### 7. Генерирование альтернатив.

Достигнув ясного понимания своих целей, приняв решение о том, к каким областям проблемы вы хотите обратиться, и, имея достаточную уверенность, что проанализировали основные причины возникновения

проблемы, вы должны обдумать возможные дальнейшие пути. Важно разработать достаточно широкий круг вариантов, опираясь на известные или изучаемые концепции, чтобы предложить лучшие способы действий, опыт решения других кейсов, креативные методы (мозговой штурм, аналогия и метафора, синектика и др.).

#### 8. Оценка вариантов и выбор наиболее подходящего.

На стадии выбора вариантов определите критерии предпочтительности варианта. Критерии выбора варианта должны быть основаны на том, в какой мере они способствуют решению проблемы в целом, а также по признакам выполнимости, быстроты, эффективности, экономичности. Каждый из критериев необходимо проанализировать с позиций всех групп интересов. При оценке вариантов вы должны подумать о том, как они будут воздействовать не только на центральную проблему, но и на всю ситуацию в целом. Определите вероятные последствия использования ваших вариантов.

#### 9. Презентация выводов. Оформление и сдача решения.

### **Методические рекомендации по подготовке к дискуссии (круглый стол, групповое обсуждение)**

**Круглый стол, дискуссия** являются оценочными средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

- лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, необязательно достигая общего мнения;
- смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;
- смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

Эта форма отражает особенности современного профессионального общения в профессиональной сфере. Семинар-дискуссия – диалогическое общение участников, в процессе которого через совместное участие обсуждаются и решаются теоретические и практические проблемы курса.

На таком семинаре осуществляются сотрудничество и взаимопомощь, каждый студент имеет право на интеллектуальную активность, заинтересован в достижении общей цели семинаров, принимает участие в коллективной выработке выводов и решений. В условиях совместной работы студент занимает активную позицию.

На обсуждение выносятся наиболее актуальные проблемные вопросы изучаемой дисциплины. Каждый из участников дискуссии должен научиться точно выражать свои мысли в докладе или выступлении по вопросу; активно

отстаивать свою точку зрения, аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию, что формирует способность логически верно и юридически грамотно строить устную и письменную речь, пользоваться иностранными языками в целях изучения зарубежного опыта.

Кроме того, дискуссия применяется и как метод обучения, и как форма обучения и заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений.

Общие требования к ведению научной дискуссии:

1. Научная дискуссия возможна лишь при наличии общего предмета обсуждения. Предполагается взаимопонимание в оценке некоторого положения дел и наличие разногласий относительно одной и той же ситуации. Общий предмет диалога выражается с помощью некоторой совокупности вопросов, каждый из которых содержит в себе противоречие между знанием и незнанием и побуждение к его решению.

2. Используемые в дискуссии средства должны признаваться всеми, кто принимает в ней участие (общий язык, общие логические правила оперирования знаками).

3. Наличие желания и потребности в общении между участниками дискуссии.

4. Сотрудничество сторон - умение отдавать предпочтение слушанию перед говорением.

5. Необходимость критического отношения к высказываниям и взглядам оппонентов.

6. Свобода в выражении различных взглядов (автономность сторон, недопустимость диктата).

7. Дискуссия должна обладать свойством избыточности (отсутствие ограничений на число участников и число мнений, выдвигаемых к обсуждению).

Требования к формулируемым вопросам:

1) Вопрос должен быть разумным (имеющим смысл).

2) Вопрос должен быть ясным и точным. Необходимым условием понятности вопроса является сообщение спрашивающим всего предпосылочного знания, на котором этот вопрос ставится и которым предопределяется его решение.

3) Предпосылки вопроса должны быть истинными высказываниями. Вопрос опирается на множество предпосылок, аккумулирующих ранее полученную и усвоенную информацию:

    позитивная предпосылка (свидетельствует о том, что существует, по крайней мере, один истинный ответ на поставленный вопрос);

    негативная (утверждение о том, что существует, по крайней мере, один ложный ответ на вопрос);

    предпосылка единственности;

    предпосылка, ограничивающая область неизвестной.

4. Вопрос должен ставиться конкретно. Конкретность требует

рассмотрения того или иного явления в контексте его социально-исторического развития, рассмотрения всех обстоятельств, сопровождающих данный факт.

Требования к формулируемым ответам:

1. Ответ должен даваться по существу. Это требование выполнимо, если ответ формулируется на языке вопроса, соответствует его основе и области неизвестной, не содержит избыточной информации. Ясность, точность и однозначность ответа во многом зависит от того, как отвечающий понимает вопрос, а понимание - от того, насколько его основа и область неизвестной делают явным предполагаемое знание, используемое при формулировке вопроса.
2. Ответ должен уменьшать неопределенность вопроса, быть информативнее его. В принципе ответ должен стремиться к полноте, хотя в научных дискуссиях приемлемы и частичные ответы, если они приближают к истине.
3. При некорректной постановке вопроса ответ должен заключаться в указании на эту некорректность (например, вопрос неясен, уже известен ответ, пока нет средств для ответа, ложны предпосылки).

Недопустим ответ вопросом на вопрос.

Требования к тезису аргументации:

1. Тезисом становится не всякий прямой ответ на обсуждаемый вопрос, а лишь тот, который вызывает определенное сомнение у участников дискуссии.

2. Тезис должен излагаться ясно, точно, однозначно и лаконично.

3. Тезис должен быть правильно понят участниками дискуссии. Чтобы выяснить, насколько правильно понят тезис, нужно найти ответ на три вопроса: все ли значения слов и выражений тезиса известны и понятны участникам дискуссии;

отчетливыми ли являются количественные характеристики тезиса (идет ли речь в нем обо всех предметах рассматриваемого класса или только о некоторых);

об установлении какой ценностной характеристики должна идти речь при аргументации тезиса (несомненной истинности, несомненной ложности, вероятности в той или иной степени).

4. Тезис должен оставаться одним и тем же на протяжении всего процесса обсуждения. Это не означает, что он не может уточняться. Но если он принят к рассмотрению, то должен подчиняться требованию тождественности самому себе.

5. Тезис каждого участника дискуссии должен быть логически связан с тезисом любого другого ее участника.

Требования к аргументам:

- Аргументы должны быть истинными высказываниями. В объяснении, подтверждении могут использоваться гипотетические аргументы.
- Аргументы должны быть суждениями, оценка которых с точки зрения истинности, ложности, вероятности устанавливается

независимо от тезиса. При нарушении этого требования возникает ошибка, называемая «порочный круг в аргументации».

- В доказательствах и опровержениях аргументы должны быть достаточными для принятия тезиса. Нарушение данного требования приводит к ошибкам:

- «не следует» - для обоснования тезиса приводятся такие аргументы, из которых он логически не вытекает;

- «кто много доказывает, тот ничего не доказывает» - для обоснования тезиса приводятся такие аргументы, что из них вытекает не только тезис, но и несовместимое с ним положение.

С нарушением требования достаточности аргументов связан ряд эвристических приемов, так или иначе влияющих на формирование убеждений:

«апелляция к публике» (апелляция к мыслям, чувствам и настроениям людей без обоснования истинности или ложности тезиса по существу, с приведением объективных аргументов);

«апелляция к личности» (компрометация оппонента, чтобы убедить всех в неприемлемости его точки зрения);

«апелляция к авторитету»;

«апелляция к общественному мнению» и т.д.

### **Рекомендации по написанию эссе**

Эссе обучающегося – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (обучающимся). **Эссе** позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

### **Вопросы для самостоятельной работы обучающихся**

1. Недвижимость государственного собственника: состав объектов недвижимости, сущность и цель управления.
2. Эффективность аренды недвижимости государственного собственника. Необходимость рыночной оценки стоимости недвижимости.
3. Проблемы управления недвижимостью государственного собственника, находящейся за рубежом.
4. Государственное регулирование процессов недропользования.
5. Государственная собственность и государственное регулирование

- деятельности нефтегазового комплекса.
6. Основные характеристики лесного законодательства в РФ.
  7. Основные задачи и организация оценки рыночной стоимости месторождений полезных ископаемых и лесного фонда.
  8. Государственная система управления земельными ресурсами РФ.
  9. Характеристика земельных ресурсов городов и системы управления ими.
  10. Мониторинг земель и введение государственного земельного кадастра.
  11. Особенности управления предприятиями с государственным участием.
  12. Особенности взаимодействия менеджмента и совета директоров в АО с государственным участием.
  13. Характеристика института представителей РФ: проблемы и перспективы развития.
  14. Проблемы и направления совершенствования управления предприятиями с государственным участием.
  15. Постприватизационный надзор в России, основные итоги приватизации.
  16. Государственный контроль за эффективностью использования имущества ГУПов.
  17. Содержание экономической категории муниципальная собственность и характеристика структуры муниципальной собственности.
  18. Управление объектами жилищно-коммунального хозяйства города, направления совершенствования.
  19. Оценка эффективности деятельности руководящего звена муниципальных унитарных предприятий.
  20. Отношения собственности в рамках муниципальных унитарных предприятий.
  21. Нормативное регулирование процессов приватизации муниципальной собственности.
  22. Механизм контроля эффективности использования муниципальной собственности.

### **Примерные темы рефератов**

6. Преобразование форм и отношений собственности.
7. Характеристика приватизации в России: этапы, варианты и итоги.
8. Государственная собственность: объекты, субъекты, состав и уровни.
9. Природные объекты государственной собственности в России.
10. Особенности государственного управления в области использования и охраны водных объектов.
11. Особенности государственного управления в области использования, защиты и охраны лесного фонда.
12. Земля как объект государственной собственности: особенности использования и управления.
13. Недвижимость как экономический объект государственной

- собственности.
14. Интеллектуальная собственность и информационные ресурсы в системе государственной собственности.
  15. Система управления государственной собственностью: понятие, основные элементы и функции.
  16. Функции и структура органов управления государственной собственностью.
  17. Залог объектов государственной собственности: предмет залога, право залога, права залогодателя и залогодержателя.
  18. Управление собственностью, сданной в аренду. Договор аренды с государственным (муниципальным) собственником.
  19. Государственная собственность в доверительном управлении. Объекты доверительного управления. Договор доверительного управления.
  20. Национализация: цели, объекты, основания и условия проведения.
  21. Управление собственностью государственных унитарных предприятий.
  22. Отчетность федеральных ГУПов и показатели экономической эффективности их деятельности.
  23. Проблемы управления собственностью ГУПов и обеспечение мотивации руководителей ГУПов.

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

### **Основная литература**

1. Агапов, А. Б. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13657-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543889>.

### **Дополнительная литература**

1. Управление недвижимостью : учебник и практикум для вузов / С. Н. Максимов [и др.] ; под редакцией С. Н. Максимова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 457 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14763-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536676>.

### **Нормативно-правовые документы и иная правовая информация**

1. Конституция Российской Федерации: принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Справочно-правовая система

(СПС) «Консультант Плюс» URL:  
[http://www.consultant.ru/popular/cons/1\\_1.html](http://www.consultant.ru/popular/cons/1_1.html).  
2. Федеральный закон от 21.12.2001 N 178-ФЗ (ред. от 30.11.2024)  
"О приватизации государственного и муниципального имущества" (в совр.  
ред.). Электронный ресурс:  
[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_35155/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_35155/)

3. Федеральный закон от 22 июля 2008 г. N 159-ФЗ "Об особенностях  
отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной  
собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной  
собственности и арендуемого субъектами малого и среднего  
предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные  
акты Российской Федерации" (в совр. ред.). Электронный ресурс:  
<http://base.garant.ru/12161610/>

### **Интернет-ресурсы**

1. <http://www.rosim.ru/> - Федеральное агентство по управлению  
государственным имуществом
2. <http://uizo.ru/> - Управление имущественных и земельных отношений  
Липецкой области
3. [www.Grandars.ru](http://www.Grandars.ru) - Право государственной и муниципальной  
собственности
4. Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>;
5. Научная библиотека Липецкого филиала РАНХиГС. URL:  
<http://lfags48.ru/ellibrary>
6. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL:  
<http://elibrary.ru/defaultx.asp>;
7. Национальная электронная библиотека. URL: [www.nns.ru](http://www.nns.ru);
8. Российская государственная библиотека. URL: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru);
9. Российская национальная библиотека. URL: [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru);
10. Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>;
11. Электронно-библиотечная система Znanium, URL: <http://znanium.com/>
12. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL:  
<http://e.lanbook.com>;
13. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <https://urait.ru/>;
14. Электронно-библиотечная система IPRBOOKS. URL:  
<http://www.iprbookshop.ru/>.

### **Иные источники**

1. Научно-практический рецензируемый журнал «Вопросы  
экономики» <https://www.vopreco.ru/jour>
2. Журнал «Государственная служба» <http://pa-journal.igsu.ru/>

### **8. Материально-техническая база, информационные технологии,**

## программное обеспечение и информационные справочные системы

Реализация учебной дисциплины Б.В.05 «Стратегическое планирование и управление экономическим развитием территорий» осуществляется в аудитории, оснащённой модульной мебелью, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, компьютером, имеющим выход в сеть Интернет.

Возможно проведение всех видов занятий с использованием ДОТ. Материалы для проведения учебных занятий с использованием ДОТ могут быть размещены в системе дистанционного обучения Академии (на портале: <https://lms.ranepa.ru>).

Доступ к системе ДОТ осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в отделе ИКиДО.

Для организации и проведения контактной и самостоятельной работы обучающихся используется:

а) лицензионное программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение и тип лицензии программного обеспечения
Microsoft Windows	Операционная система. Лицензионная версия
Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)	Офисный пакет приложений. Лицензионная версия
Adobe Acrobat Reader	Программное обеспечение для чтения, печати и рецензирования файлов PDF. Свободная лицензия
7-Zip	Архиватор с высокой степенью сжатия. Свободная лицензия
Microsoft Edge Google Chrome Mozilla FireFox Opera Yandex	Браузеры. Свободная лицензия
Ramus Educational	Средство для создания диаграмм в формате IDEF0 и DFD. Свободная лицензия
AST	Программное обеспечение для тестирования. Лицензионная версия

б) информационные справочные системы:

Наименование	Ссылка на ресурс
--------------	------------------

<b>информационной справочной системы</b>	
Справочная правовая система «Консультант Плюс» (официальный сайт)	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
Справочная правовая система «Гарант» (официальный сайт)»	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>