

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Кировский филиал

УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом
Кировского филиала РАНХиГС
Протокол от 29 ноября 2024 г.
№ 82

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

уровень образования – магистратура
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль – Правовое обеспечение деятельности
органов местного самоуправления
формы обучения – очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2025

Киров, 2024 г.

Руководитель образовательной программы

Кандидат юридических наук, доцент Сурманидзе И.Н.

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры правового обеспечения государственной и муниципальной службы от 02 сентября 2024 г. № 1.

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Образовательная программа по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Правовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления» сформирована в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (далее – Академия), утвержденного приказом и.о. ректора Академии от 29 марта 2021г. № 01-3038 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25 ноября 2020 г. N 1451.

1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: «магистр».

1.3. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском).

1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет: по очной форме обучения – 2 года; по очно-заочной форме обучения – 2 года 5 месяцев; по заочной форме обучения – 2 года 5 месяцев.

1.5. Образовательная программа разработана с учетом требований профессиональных стандартов.

№ п/п	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России		Регистрационный номер Минюста России	
		номер	дата	номер	дата
1.	Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)	512н	24.07.2015	38561	17.08.2015

Образовательная программа разработана в соответствии с квалификационными характеристиками (квалификационными требованиями), содержащимися в следующих нормативных правовых актах:

№ п/ п	Наименование нормативного правового акта	Реквизиты нормативного правового акта
1.	«О муниципальной службе в Российской Федерации»	Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ
2.	«О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»	Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ
3.	«Об утверждении справочника востребованных на рынке труда,	Приказ Минтруда России от 02.11.2015 № 832

новых и перспективных профессий, в том числе требующих среднего профессионального образования»	
--	--

1.6. В результате освоения образовательной программы обучающийся будет осуществлять деятельность в области: правоприменительный, нормотворческий, консультационный.

1.7. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

1.8. В результате освоения образовательной программы выпускник готов:
– выполнению следующих обобщенных трудовых функций/трудовых функций:

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Реализация внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ в организации	6	Разработка правил внутреннего контроля в организации в целях ПОД/ФТ	А/01.6	6
			Реализация правил внутреннего контроля в организации в целях ПОД/ФТ	А/02.6	6
			Реализация программы управления рисками отмывания преступных доходов и финансирования терроризма (ОД/ФТ) в организации	А/03.6	6
			Выявление в организации операций (сделок), подлежащих контролю в целях ПОД/ФТ	А/04.6	6
			Проведение обучения работников организации в целях ПОД/ФТ	А/05.6	6
			Контроль реализации в	А/06.6	6

			подразделениях организации правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ		
В	Проведение финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в организации	7	Анализ финансовых операций (сделок) клиентов организации в целях выявления их связи с ОД/ФТ	В/01.7	7
			Анализ материалов финансовых расследований, схем отмывания преступных доходов в целях ПОД/ФТ	В/02.7	7
			Подготовка аналитических материалов для принятия мер по линии ПОД/ФТ в организации	В/03.7	7
			Подготовка предложений по совершенствованию законодательства в сфере ПОД/ФТ в организации	В/04.7	7
			Разработка методик проведения анализа информации в целях ПОД/ФТ в организации	В/05.7	7
С	Организация финансового мониторинга в целях ПОД/ФТ в организации	8	Организация разработки правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ в организации	С/01.8	8
			Организация работы по реализации правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ в организации	С/02.8	8
			Организация работы по выявлению операций (сделок), подлежащих контролю в целях ПОД/ФТ, в организации	С/03.8	8
			Организация контроля реализации работниками организации правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ	С/04.8	8

1.9. При освоении образовательной программы обучающийся готовится к выполнению следующих видов профессиональной деятельности:
основной деятельности: правоприменительной;
дополнительной деятельности: нормотворческий, консультационный.

1.10. Направленность (профиль) образовательной программы: «Правовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления».

1.11. Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.12. Образовательная программа не реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.13. Планируемые результаты освоения образовательной программы содержатся в Приложении 1 ОП ВО.

1.14. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, содержатся в Приложении 4 ОП ВО.

2. Образовательная программа включает в себя следующие приложения:

Приложение 1.

1.1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций)

1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы – перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (паспорта компетенций) и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования);

Приложение 2. Схема формирования компетенций

Приложение 3. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами (модулями) и практиками (матрица компетенций)

Приложение 4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Приложение 5. Учебный план (учебные планы)

Приложение 6. Календарный учебный график (календарные учебные графики)

Приложение 7. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Приложение 8. Программы практик

Приложение 9. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Приложение 10. Аннотации рабочих программ дисциплин (модуле) и практик