

Объявление

Кировский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» проводит конкурс на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, факультета права и экономики:

По кафедре государственного и муниципального управления
Профессор – 0,75 ставки.

Срок приема заявлений для участия в конкурсе: с 27.06.2024 по 26.08.2024.

Место приема заявлений для участия в конкурсе: 610004, г. Киров, ул. Ленина, д. 25, каб. 15.

Дата проведения конкурса: 29.08.2024.

Место проведения конкурса: г. Киров, ул. Ленина, д. 25.

Требования, предъявляемые к кандидатам на должность профессора кафедры государственного и муниципального управления факультета права и экономики:

Должность (наименование, количество ставок, подразделение)	Профессор 0,75 ставки Кафедра государственного и муниципального управления факультета права и экономики
Дисциплины	«Теория и практика принятия стратегических решений органами власти», «Экономика государственного и муниципального сектора», «Принятие и исполнение управленческих решений»
Критерии оценки	- наличие высшего профессионального образования, - наличие ученой степени доктора наук, - наличие стажа научно-педагогической работы или ученого звания профессора
Квалификационные требования	- высшее профессиональное образование, - ученая степень доктора наук, - стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет или ученое звание профессора
Условия:	
Тип занятости	Частичная занятость
Режим работы	Шестидневная 27-часовая рабочая неделя
Лицо для получения дополнительных справок:	
Фамилия, имя, отчество	Ковшакова Ольга Викторовна
E-mail	kovshakova-ov@ranepa.ru
Телефон	8 (8332) 64-10-56

**Перечень
документов, предоставляемых претендентом на замещение должности
педагогического работника, относящегося к профессорско-
преподавательскому составу, факультета права и экономики**

1. Заявление претендента на участие в конкурсе
2. Копия диплома о высшем образовании
3. Копия диплома о присуждении ученой степени (при наличии)
4. Копия аттестата о присвоении ученого звания (при наличии)
5. Копия свидетельства о заключении брака (в случае изменения фамилии)
6. Список научных и учебно-методических работ
7. Копия трудовой книжки, заверенная по основному месту работы (при наличии)
8. Документы, подтверждающие отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования
9. Согласие на обработку персональных данных (приложение № 3 к настоящему приказу)

**Перечень
документов, предоставляемых состоящих в трудовых отношениях
с Кировским филиалом РАНХиГС претендентом на замещение должности
педагогического работника, относящегося к профессорско-
преподавательскому составу, факультета права и экономики**

1. Заявление претендента на участие в конкурсе
2. Представление руководителя структурного подразделения, в котором работает претендент
3. Отчет за последние пять лет (иной период работы) в соответствии с индивидуальными планами преподавателя о выполнении учебной работы за учебный год, заверенный руководителем структурного подразделения, в котором работает претендент
4. Список опубликованных работ, заверенный руководителем структурного подразделения, в котором работает претендент
5. Документы о прохождении программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) в течение трех последних лет.

СОГЛАСИЕ
работника Кировского филиала РАНХиГС на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) на русском языке (в русской транскрипции для иностранного гражданина и лица без гражданства))

Почтовый адрес: _____
(указать почтовый адрес в соответствии со сведениями, содержащимися в Государственном адресном реестре)

Паспорт _____
(серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ))

Адрес электронной почты: _____

Номер телефона: _____
(указать номер телефона в формате: код страны, код города или код мобильного оператора связи (до 3 знаков), номер телефона)

в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (ИНН 7729050901, ОГРН 1027739610018) (далее – Оператор), адрес: Россия, 119571, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Тропарево-Никулино, пр-кт Вернадского, д. 82, стр. 1, в лице директора Кировского филиала РАНХиГС (адрес филиала: Россия, 610004, Кировская область, г. Киров, улица Ленина, д. 25), на обработку своих персональных данных на следующих условиях.

1. Цель обработки:
обеспечение соблюдения федеральных законов и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов РАНХиГС, коллективного договора (при наличии);
содействия в трудоустройстве и личностном развитии работника;
исполнение обязанностей по воинскому учету военнообязанных граждан;
начисление заработной платы;
исчисление и уплата предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование;
предоставление налоговых вычетов;
оформление полисов ДМС;
обеспечения пропускного режима и личной безопасности работника;
контроль количества и качества выполняемой работником работы.

2. Способы обработки:
сбор (непосредственно от работника, от третьих лиц путём направления запросов в государственные органы и органы местного самоуправления, из иных общедоступных информационных ресурсов, из архивов);
систематизация;
накопление;
хранение;
уточнение (обновление, изменение);
использование;
передача (за исключением распространения);
обезличивание;
блокирование;
уничтожение.

3. Категории и перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:
фамилия, имя, отчество;
дата и место рождения;
гражданство;
адрес постоянной и временной регистрации и фактического места жительства;
паспортные данные;
сведения о составе семьи, об образовании, о квалификации, о занимаемой должности;
данные о предыдущих местах работы;
сведения о доходах;
идентификационный номер налогоплательщика;
номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
сведения о воинском учёте;
данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну;
данные заграничного паспорта;

сведения о наградах, о судимости¹,

сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами РАНХиГС;

личная фотография;

адрес электронной почты.

В случае изменения моих персональных данных обязуюсь информировать об этом Кировский филиал РАНХиГС в письменной форме и предоставить копии подтверждающих документов.

Выражаю согласие/несогласие на трансграничную передачу моих персональных данных.
(ненужное зачеркнуть)

Информирован и согласен, что в Кировском филиале РАНХиГС обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, так и без использования таких средств.

Кировский филиал РАНХиГС вправе передавать мои персональные данные:

в Пенсионный фонд РФ, в ФНС России, в ФСС РФ;

военным комиссариатам (для обеспечения исполнения обязанностей по воинскому учету);

страховым организациям (для оформления (переоформления) полиса ДМС);

в органы прокуратуры и другие государственные контрольно-надзорные органы, внешним аудиторам;

кредитным организациям в целях оформления работнику дебетовой банковской карты, и в случае получения их запроса в рамках подтверждения информации, предоставленной работником кредитной организацией;

организаторам закупочных процедур;

посольствам, консульствам и визовым центрам иностранных государств (в случае направления работника в заграничные командировки);

организациям, осуществляющим образовательную деятельность, при направлении работника на обучение.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение срока действия трудового договора. Согласие может быть отозвано в любое время на основании моего письменного заявления. В случае отзыва настоящего согласия Кировский филиал РАНХиГС вправе обрабатывать мои персональные данные в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я ознакомлен(а) с тем, что после осуществления и выполнения Кировским филиалом РАНХиГС своих функций, полномочий и обязанностей в установленной законодательством Российской Федерации сфере деятельности, в части обработки моих персональных данных, указанные персональные данные хранятся в Кировском филиале РАНХиГС в течение сроков хранения, установленных для документов, содержащих такие данные, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области архивного дела и организационно-распорядительными документами РАНХиГС в области организации делопроизводства и архивного дела.

Начало обработки персональных данных: «__» _____ 20__ г.

Настоящее согласие заполнено и подписано мною собственноручно.

«__» _____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

¹ В отношении круга лиц, предусмотренных ст. 331 и 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации